

# Οδηγός Νέων Δημοτικών Αρχών

## Ι. Ορκωμοσία Δημαιορσεις

Ντορέττα Αλεξίου  
Δικηγόρος ΚΕΔΕ

Δήμητρα Κουτσούρη  
τ. Γεν. Διευθύντρια Υπουργείου Εσωτερικών  
Σύμβουλος ΚΕΔΕ

# Περιεχόμενα

- 5 Προλογικό Σημείωμα
- 7 Ορκωμοσία - Εγκατάσταση Αιρετών
- 23 Εκλογή Μελών του Προεδρείου Δημοτικού Συμβουλίου
- 30 Εκλογή Μελών Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής
- 38 Αντιδήμαρχοι
- 44 Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες
- 46 Πρότυπα Σχέδια Εγγράφων Αποφάσεων Λειτουργίας Οργάνων Δήμων

## Προλογικό Σημείωμα

Μέλημα του Υπουργείου Εσωτερικών, της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας (ΚΕΔΕ) και της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ) είναι στην έναρξη της νέας δημοτικής περιόδου 2014 - 2019, η οποία ξεκινά την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014, οι Δημοτικές Αρχές να είναι εφοδιασμένες με το απαραίτητο ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό, προκειμένου να επιτελέσουν άμεσα και αποτελεσματικά το λειτούργημά τους.

Στο πλαίσιο αυτό, εντάσσεται η σειρά «Οδηγός Νέων Δημοτικών Αρχών», της οποίας το παρόν πρώτο τεύχος αφορά θέματα «Ορκωμοσίας και Δημαιορκειών».

Στην παρούσα έκδοση, παρουσιάζονται οι κυριότερες ενέργειες των Δήμων, που προβλέπονται κυρίως από το Νόμο 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» και από το Νόμο 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Πρόγραμμα Καλλικράτης», συνοδευόμενες με σχέδια εντύπων, που αφορούν τη διοίκηση των Δήμων και τη λειτουργία των οργάνων τους, όπως προβλέπονται στις συγκεκριμένες διατάξεις των νόμων αυτών.

Η έκδοση, η οποία βασίστηκε στην επικαιροποίηση του τεύχους «Πρότυπα Σχέδια, Έγγραφα, Αποφάσεις και λοιπές πράξεις Οργάνων ΟΤΑ» της ΚΕΔΕ, στοχεύει στη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων μεθόδων διακίνησης εγγράφων και αποφάσεων.

Εκτιμούμε ότι το συγκεκριμένο τεύχος θα συμβάλει στην υποστήριξη των αιρετών και των υπηρεσιών των Δήμων στην ορθή σύνταξη διοικητικών εγγράφων, καθώς και στην έγκαιρη και ορθολογική διακίνηση διοικητικών εγγράφων.



## Ορκωμοσία - Εγκατάσταση Αιρετών

### Πρόσκληση

Με το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, Πρόγραμμα Καλλικράτης», δεν προβλέπεται συγκεκριμένη ημερομηνία για την πραγματοποίηση της ορκωμοσίας των Δημοτικών Αρχών, πλην όμως αυτή πρέπει να γίνει πριν από την ημέρα της εγκατάστασης και ανάληψης των καθηκόντων των νέων αρχών, δηλαδή πριν από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014, σε ημέρα και ώρα που θα ορίσει ο εκλεγείς Δήμαρχος (άρθρο 52, παρ. 2 του Ν.3852/2010).

Επειδή ο νόμος ορίζει ότι όποιος από τους εκλεγέντες δεν αποποιηθεί την εκλογή του, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη της δημοτικής περιόδου, δηλαδή μέχρι την 21<sup>η</sup> Αυγούστου 2014, θεωρείται ότι την έχει αποδεχθεί (άρθρο 53, παρ. 1), κρίνεται σκόπιμο η ορκωμοσία να μην προγραμματισθεί πριν την ημερομηνία αυτή.

Ακολούθως, συνάγεται ότι αποποίηση εκλογής δεν νοείται πέραν της ανωτέρω ημερομηνίας. Μετά την ημερομηνία αυτή, όποιος αιρετός επιθυμεί μπορεί να παραιτηθεί μετά την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014 (άρθρο 54 Ν.3852/2010).

Η ορκωμοσία πραγματοποιείται στο Δημοτικό κατάστημα της έδρας του Δήμου σε δημόσια συνεδρίαση.

Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις, η ορκωμοσία μπορεί να διεξαχθεί και σε άλλο χώρο, πέραν του Δημοτικού καταστήματος, λ.χ. εξαιτίας της στενότητας του χώρου που διαθέτει αυτό. Η επιλογή, όμως, χώρου διάφορου του Δημοτικού καταστήματος, για την τέλεση της ορκωμοσίας, πρέπει να αιτιολογηθεί στο πρακτικό της ορκωμοσίας.

Ο εκλεγείς Δήμαρχος, απευθύνει «πρόσκληση για ορκωμοσία δημοτικής αρχής» σε όλα τα τακτικά μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, των συμβουλίων των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων και εκπροσώπους τοπικών κοινοτήτων, η οποία θα πρέπει να κοινοποιηθεί τουλάχιστον 48 ώρες, πριν από την ημέρα της ορκωμοσίας (άρθρο 14 του Ν. 2690/99).

Η πρόσκληση του εκλεγέντος Δημάρχου πρωτοκολλείται στην έδρα του Δήμου και κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (συστημένη επιστολή, επίδοση μέσω των υπηρεσιών του Δήμου, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, κ.λπ.), με το οποίο μπορεί να αποδεικνύεται ο ακριβής χρόνος που έλαβε γνώση αυτής το καθένα, από τα ανωτέρω πρόσωπα, προκειμένου να μην υπάρξει οποιαδήποτε τυχόν αμφισβήτηση για την έγκαιρη ενημέρωσή τους.

Επισημαίνεται ότι, στη διαδικασία της ορκωμοσίας, παρευρίσκονται όλοι οι αιρετοί. Δεν παρέχεται, δηλαδή, από τη νομοθεσία, η δυνατότητα ορκωμοσίας των αιρετών κατά δημοτικές παρατάξεις, όπως και δεν παρέχεται η δυνατότητα ορκωμοσίας αυτών, ανά εκλογική περιφέρεια.

### Διαδικασία

Από τις διατάξεις του νόμου, δεν ορίζεται συγκεκριμένο τελετουργικό για την ορκωμοσία των αιρετών. Προσδιορίζεται όμως το περιεχόμενο του όρκου (άρθρο 52 παρ. 1 του Ν.3852/2010) που δίνεται και έχει ως εξής:

*«Ορκίζομαι να είμαι πιστός στην πατρίδα, να υπακούω στο Σύνταγμα και στους νόμους και να εκ-*

*πληρώνω τίμια και ευσυνείδητα τα καθήκοντά μου».*

Όσοι αιρετοί επιθυμούν, δίνουν τον παραπάνω όρκο ενώπιον του Ιερού Ευαγγελίου ή αν κάποιος αιρετός πιστεύει σε θρησκεία ή δόγμα που επιβάλλει ίδιο τύπο όρκου, τότε, εφόσον το επιθυμεί, ο όρκος δίδεται κατά τον τύπο αυτό (π.χ. ενώπιον του κορανίου).

Επίσης, εάν κάποιος αιρετός δεν πιστεύει σε καμία θρησκεία ή σε θρησκεία που δεν επιτρέπει όρκο, δηλώνει τα αναφερόμενα στον όρκο στην τιμή και τη συνείδησή του, με τον εξής τρόπο:

*«Δηλώνω στην τιμή και στη συνείδησή μου να είμαι πιστός στην πατρίδα, να υπακούω στο Σύνταγμα και στους νόμους και να εκπληρώνω τίμια και ευσυνείδητα τα καθήκοντά μου».*

## Πρακτικά

Για την ορκωμοσία συντάσσεται πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τον Δήμαρχο και από όλους τους συμβούλους και τους τοπικούς εκπροσώπους που ορκίστηκαν (άρθρο 52 παρ. 3 του Ν.3852/2010). Το πρακτικό συντάσσεται σε δύο (2) αντίτυπα, από τα οποία το ένα παραμένει στο αρχείο του Δήμου στο διηλεκές, και το άλλο αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κατά το άρθρο 52, παρ.4 του Ν.3852/2010.

## Περίπτωση μη ορκωμοσίας αιρετού

Εάν κάποιος δεν μπορεί να παραστεί στην ορκωμοσία, κατά την οριζόμενη ημερομηνία, επικαλούμενος λόγους αντικειμενικής αδυναμίας, τότε ο Δήμαρχος οφείλει να τον καλέσει να ορκισθεί μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου του γνωστοποιηθεί η άρση των λόγων αυτών κατά το άρθρο 52, παρ. 4 του Ν. 3852/2010.

Σημειώνεται ότι η ορκωμοσία του αιρετού αυτού μπορεί να γίνει και μετά την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014, όποτε δηλ. αρθούν οι λόγοι αντικειμενικής αδυναμίας.

Σύμφωνα λοιπόν με τη διάταξη αυτή, θα πρέπει ο αιρετός να ενημερώσει το Δήμαρχο για τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να παραστεί στην ορκωμοσία, κατά την ημέρα που έχει οριστεί για την ορκωμοσία και να τον ενημερώσει όταν οι λόγοι αυτοί εκλείψουν. Η ενημέρωση αυτή, για λόγους ασφάλειας δικαίου, ορθό είναι να είναι έγγραφη και να πρωτοκολληθεί στο Δήμο.

Οι λόγοι αντικειμενικής αδυναμίας, τους οποίους επικαλούνται, ώστε να μη δοθεί ο όρκος, θα πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά και να μην είναι γενικοί, αόριστοι ή αναπόδεικτοι (Ν.Σ.Κ 404/2003). Δεν μπορεί να γίνει επίκληση «εκτάκτου οικογενειακού προβλήματος» (ΣτΕ 2114/2008) ή «ανειλημμένων επαγγελματικών υποχρεώσεων» (ΣτΕ 2116/2010), γεγονότα τα οποία δεν αποτελούν αντικειμενικούς λόγους, αλλά υποκειμενικούς, που συνδέονται με τη βούληση του προσώπου.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που κάποιος, για οποιονδήποτε λόγο, δεν δώσει όρκο την καθορισμένη ημερομηνία, μπορεί να προσέλθει στο Δημοτικό κατάστημα σε νέα ημερομηνία που θα ορίσει ο Δήμαρχος και να ορκιστεί (ΣτΕ 2114/2008 & 2132/2004).

Στις περιπτώσεις αυτές, συντάσσεται νέο πρακτικό ορκωμοσίας, το οποίο υπογράφεται από τον εκλεγέντα Δήμαρχο και τον ορκισθέντα αιρετό και αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, κατά τη χρονική στιγμή της σύνταξής του.

## Αποποίηση εκλογής

Όσοι επιθυμούν να αποποιηθούν την εκλογή τους, πρέπει να το πράξουν δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από την έναρξη της δημοτικής περιόδου, δηλ. μέχρι και την 21<sup>η</sup> Αυγούστου 2014 (άρθρο 53, παρ. 1 του Ν.3852/2010).

Εάν δεν δηλώσουν αποποίηση της εκλογής τους μέχρι την ημερομηνία αυτή, τότε θεωρείται ότι την έχουν αποδεχθεί. Στην περίπτωση αυτή, εάν ο ενδιαφερόμενος δεν δώσει όρκο μέχρι την 31<sup>η</sup> Αυγούστου 2014 (άρθρο 53 παρ. 1 Ν.3852/2010) και δεν αποποιηθεί την εκλογή του, εκπίπτει αυτοδι-

καίως από το αξιωματά του (άρθρο 53 παρ. 2 Ν.3852/2010).

Για την έκπτωση, εκδίδεται Διαπιστωτική Πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Σε κάθε περίπτωση, η ενημέρωση του Δημάρχου πρέπει να είναι άμεση, ώστε να προβεί σε πρόσκληση του επιλαχόντος συμβούλου ή εκπροσώπου τοπικής κοινότητας.

Εάν ο αιρετός υποβάλει δήλωση αποποίησης της εκλογής του και την ανακαλέσει, πριν κληθεί ο αναπληρωματικός προς ορκωμοσία, και παραστεί κατά την ημέρα της ορκωμοσίας και ορκιστεί, τότε θεωρείται ότι η αποποίησή του έχει ανακληθεί και, ως εκ τούτου, δεν συντρέχει λόγος έκπτωσης εκ του αξιωματά του.

Εάν ένα εκλεγμένο μέλος (Δημοτικός Σύμβουλος) ή ένας εκπρόσωπος τοπικής κοινότητας αποποιηθεί την εκλογή του, υποβάλει εγγράφως την απόφαση του αυτή στο νεοεκλεγέντα Δήμαρχο.

Εάν ο εκλεγμένος Δήμαρχος αποποιηθεί την εκλογή του, υποβάλει εγγράφως την απόφασή του αυτή στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Στην περίπτωση αυτή, όλες τις ενέργειες για την ορκωμοσία ασκεί ο σύμβουλος του επιτυχόντος συνδυασμού, που έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους στην πολυπληθέστερη εκλογική περιφέρεια (άρθρο 60 παρ. 6 ν.3852/10).

### Ορκωμοσία αναπληρωματικών

Τις έδρες των Δημοτικών Συμβούλων και των Συμβούλων των δημοτικών ή τοπικών κοινοτήτων, καθώς και τις θέσεις των εκπροσώπων των τοπικών κοινοτήτων, που για οποιονδήποτε λόγο μένουν κενές, καταλαμβάνουν οι αναπληρωματικοί σύμβουλοι του ίδιου συνδυασμού.

Ο Δήμαρχος καλεί αμέσως τους αναπληρωματικούς συμβούλους, με τη σειρά της εκλογής τους, και αυτοί οφείλουν να παρουσιαστούν για ορκωμοσία μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφού τους επιδόθηκε η πρόσκληση.

Η ορκωμοσία γίνεται ενώπιον του Δημάρχου. Αν δεν εμφανισθούν στην προθεσμία αυτή, αποβάλλουν αυτοδικαίως την ιδιότητα του αναπληρωματικού.

Αν εξαντληθεί ο αριθμός των αναπληρωματικών του συνδυασμού αυτού, καλούνται να καταλάβουν τις θέσεις που έμειναν κενές, για οποιονδήποτε λόγο, αναπληρωματικοί από άλλους συνδυασμούς, με τη σειρά της εκλογικής τους δύναμης και με τη σειρά που έχουν ανακηρυχθεί οι αναπληρωματικοί κάθε συνδυασμού (άρθρο 55 παρ. 1-3 Ν.3852/10).

Όταν μένει κενή η θέση Δημοτικού Συμβούλου, καλείται ο πρώτος αναπληρωματικός Δημοτικός Σύμβουλος της οικείας εκλογικής περιφέρειας, όπως αυτός ορίζεται στη δικαστική απόφαση ανακήρυξης τακτικών και αναπληρωματικών μελών, ανά εκλογική περιφέρεια και συνδυασμό (άρθρο 44 παρ. 1 Ν.3852/10).

Εννοείται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο λειτουργεί νόμιμα, έστω και με ελλιπή σύνθεση που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για την απαρτία, στην περίπτωση όπου μέλη Δημοτικού Συμβουλίου αποποιηθούν την εκλογή τους ή παραιτηθούν, και μέχρι η κενή θέση να συμπληρωθεί με αναπλήρωση (άρθρο 55 παρ.8 Ν.3852/2010).

### Εγκατάσταση νέων αρχών

Η εγκατάσταση των αιρετών γίνεται την Δευτέρα 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014, κατά το άρθρο 9 παρ.5 και άρθρο 52 του Ν.3852/2010.

Από την ημέρα αυτή αναλαμβάνουν καθήκοντα οι νέες αρχές των Δήμων και αρχίζει η θητεία τους, η οποία λήγει στις 31 Αυγούστου 2019.

Με τις διατάξεις του Ν.3852/2010 επέρχεται μία ουσιαστική μεταβολή, αναφορικά με τον τρόπο επικύρωσης της εκλογής και ανάδειξης του επιτυχόντος και των επιλαχόντων συνδυασμών.

Ενώ, με το άρθρο 62 ΚΔΚ (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, κυρωτ. Ν. 3463/2006, Α' 114), το Πολυμελές Πρωτοδικείο ανακήρυσσε τον επιτυχόντα και τους επιλαχόντες συνδυασμούς, μόνο, σε περίπτωση μη άσκησης των προβλεπόμενων στον ΚΔΚ ενστάσεων, με τη νέα ρύθμιση, ανεξαρτήτως της άσκησης ή μη των προβλεπόμενων ενστάσεων, το Πολυμελές Πρωτοδικείο θα ανακηρύξει τον επιτυχόντα και τους επιλαχόντες συνδυασμούς και οι νέες αρχές θα εγκατασταθούν με αυτή την απόφαση, εάν, φυσικά, η εκδίκαση τυχόν ενστάσεων δεν περαιωθεί πριν την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2014, κατά το άρθρο 44 του Ν.3852/2010.

Με τη διαδικασία αυτή, επιτυγχάνεται η έγκαιρη ανάληψη των καθηκόντων των νέων Δημοτικών Αρχών, ώστε η διοίκηση του Δήμου να μην περιέλθει σε μία μακρά περίοδο δυσλειτουργίας.

## Παραρτήματα Κεφαλαίου

### Παράρτημα 1

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΛΕΓΕΝΤΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΓΙΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ,  
ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ή ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ή ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

..... /..... /201.....

.....

ΠΡΟΣ:

Εκλεγέντες Δημοτικούς Συμβούλους, Συμβούλους Δημοτικών ή Τοπικών Κοινοτήτων και εκπροσώπου Τοπικής Κοινότητας (όπως ο πίνακας αποδεκτών).

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση για ορκωμοσία Δημοτικής Αρχής»**

Μετά την επικύρωση της εκλογής και την ανακήρυξη της νέας Δημοτικής Αρχής, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ....../201..... απόφαση του αρμόδιου Πρωτοδικείου, καλείσθε για την προβλεπόμενη από το νόμο (άρθρο 52 παρ.2 του Ν. 3852/2010, ΦΕΚ Α' 87, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης») ορκωμοσία, στο Δημοτικό κατάστημα (Ταχυδρομική Διεύθυνση), σε δημόσια συνεδρίαση, στις ...../...../201....., ημέρα ..... και ώρα .....

Ο Δήμαρχος  
(υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο)

## Παράρτημα 2

### ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ

#### Πρακτικό Ορκωμοσίας Δημοτικής Αρχής

Στ..... και στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου ....., προσήλθαν σήμερα, ημέρα ..... /..... /201.... και ώρα ....., σε δημόσια συνεδρίαση, κατόπιν της αριθμ. .... /201.... πρόσκλησης του Δημάρχου κ. ...., ο Δήμαρχος, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι, οι Σύμβουλοι της Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας και ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας, όπως ονομαστικά αναγράφονται παρακάτω και έδωσαν τον ακόλουθο προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 52 παρ. 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87), όρκο:

**«Ορκίζομαι να είμαι πιστός στην Πατρίδα, να υπακούω στο Σύνταγμα και στους νόμους και να εκπληρώνω τίμια και ευσυνειδήτητα τα καθήκοντά μου».**

Ο Δήμαρχος

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι

Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή

1. Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή  
2. Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή  
3. ....

Οι Σύμβουλοι της Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας

1. Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή  
2. Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή  
3. ....

Οι Τοπικοί Εκπρόσωποι Κοινοτήτων

1. Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή  
2. Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή  
3. ....

**Σημείωση:** Το πρακτικό συντάσσεται σε δύο (2) αντίτυπα, από τα οποία το ένα αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.  
Βλέπε τις σχετικές διατάξεις του Δ.Κ.Κ. (άρθρο 52 Ν.3852/2010).

### Παράρτημα 3

#### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

..... /..... /201.....

#### ΔΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ

Του .....

Από το αξίωμα του Δημάρχου

Προς

Το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης .....

Υποβάλλω την παραίτησή μου από το αξίωμα του Δημάρχου ..... μη δυνάμενος να συνεχίσω να παρέχω τις υπηρεσίες μου που απορρέουν από το αξίωμα αυτό, για τους παρακάτω λόγους (εφόσον θεωρηθεί αναγκαία η αναγραφή τους).

Παρακαλώ, σύμφωνα και με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 54 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύει, να προβείτε στην αποδοχή της.

Με τιμή  
Ο Δηλών

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Η παραίτηση γίνεται οριστική αφότου ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης την αποδεχθεί. Αν δεν την αποδεχθεί μέσα σε αποκλειστική προθεσμία ενός (1) μηνός, θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή.

Ο Δήμαρχος που παραιτείται, προκειμένου να θέσει υποψηφιότητα στις επερχόμενες βουλευτικές εκλογές, μπορεί, εφόσον το επιθυμεί, να καταλάβει θέση δημοτικού συμβούλου και στην περίπτωση αυτή θεωρείται ο πρώτος σε σταυρούς προτίμησης δημοτικός σύμβουλος. Τη δήλωσή του αυτή τη γνωστοποιεί εγγράφως στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, με τη δήλωση παραίτησής του από το αξίωμα. Τη θέση του δημοτικού συμβούλου καταλαμβάνει από την ημερομηνία εκλογής του νέου Δημάρχου (παρ.2 άρθρο 54 Ν.3852/2010).

## Παράρτημα 4

### ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΚΛΟΓΗΣ ΝΕΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Πρακτικό συνεδρίασης του επιτυχόντος συνδυασμού του Δημοτικού Συμβουλίου ..... στις ..... του μηνός ..... του 201..... σχετικά με την εκλογή νέου Δημάρχου.

Στ....., σήμερα ..... του μηνός ....., του έτους 201....., ημέρα ..... και ώρα ..... συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση ο επιτυχών συνδυασμός του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ....., στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού καταστήματος ύστερα από την με αριθμ. ....../201..... έγγραφη πρόσκληση του εκλεγέντος με τις περισσότερες ψήφους Δημοτικού Συμβούλου του επιτυχόντος συνδυασμού κ. ...., που επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν.3852/2010, προκειμένου να εκλέξει το νέο Δήμαρχο.

Διαπιστώθηκε από τον προεδρεύοντα η νόμιμη απαρτία και συγκεκριμένα:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

(Δημοτικοί Σύμβουλοι του επιτυχόντα συνδυασμού)

1 .....	1 .....
2 .....	2 .....
3 .....	(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Ο Προεδρεύων ενημέρωσε τους παρόντες ότι η θέση του Δημάρχου ..... είναι κενή μετά την ..... (αναγράφεται ο λόγος π.χ. παραίτηση, έκπτωση κ.λ.π.) σύμφωνα με ..... (αναγράφεται η σχετική πράξη..... π.χ. την αριθμ. ....../..... πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης).

Σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν.3852/2010, θα πρέπει να γίνει η εκλογή του νέου Δημάρχου, από τους Δημοτικούς Συμβούλους του επιτυχόντος συνδυασμού, με μυστική ψηφοφορία και με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των συμβούλων του συνδυασμού, εκλέγοντας ως Δήμαρχο έναν από αυτούς. Αν ύστερα από δύο διαδοχικές ψηφοφορίες, δεν συγκεντρώσει κάποιος την απόλυτη πλειοψηφία, θα γίνει και τρίτη ψηφοφορία και θα εκλεγεί όποιος συγκεντρώσει τον μεγαλύτερο αριθμό ψήφων και στην περίπτωση ισοψηφίας θα διενεργηθεί κλήρωση.

Στη συνέχεια μοιράστηκαν τα ψηφοδέλτια και ο προεδρεύων κάλεσε τους συμβούλους της πλειοψηφίας να αποσυρθούν στο ειδικά διαμορφωμένο χώρο, προκειμένου να ψηφίσουν το νέο Δήμαρχο.

Ακολούθησε η διαδικασία της μυστικής ψηφοφορίας και μετά την ολοκλήρωσή της ανοίχθηκαν τα ψηφοδέλτια και καταμετρήθηκαν οι σταυροί προτίμησης από τον προεδρεύοντα σύμβουλο.

Ακολούθως, μετά την καταμέτρηση διαπιστώθηκε ότι έλαβαν: ο κ. .... ψήφους, ο κ. .... ψήφους και υπήρξαν ..... λευκά.

Η ψηφοφορία επαναλήφθηκε δεύτερη φορά, επειδή δεν υπήρξε απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου

των συμβούλων του επιτυχόντος συνδυασμού και κατά τη καταμέτρηση των σταυρών προτιμήσεως που ακολούθησε, διαπιστώθηκε ότι ο κ. .... συγκέντρωσε .... ψήφους, ο κ. .... συγκέντρωσε ..... ψήφους και υπήρξαν ..... λευκά ψηφοδέλτια. Επειδή πάλι δεν υπήρξε η προβλεπόμενη από τις διατάξεις πλειοψηφία, ακολούθησε και τρίτη ψηφοφορία κατά τον ίδιο τρόπο, στην οποία ο δημοτικός σύμβουλος κ. .... συγκέντρωσε ..... σταυρούς προτίμησης, ο δεύτερος δημοτικός σύμβουλος κ. .... συγκέντρωσε ..... σταυρούς προτίμησης και υπήρξαν ..... λευκά ψηφοδέλτια. (Επειδή και στην τρίτη ψηφοφορία οι κ.κ. ...., ..... δημοτικοί σύμβουλοι ισοψήφησαν, διενεργείται κλήρωση από την οποία προκύπτει ότι ο κ. .... αναδεικνύεται ο νέος Δήμαρχος). Ύστερα από την παραπάνω διαδικασία και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν.3852/2010.

#### ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΗΚΕ

Εκλέγεται νέος Δήμαρχος στο Δήμο ....., για το υπόλοιπο της θητείας της τρέχουσας δημοτικής περιόδου ο δημοτικός σύμβουλος του επιτυχόντος συνδυασμού κ. ....

Ο Προεδρεύων

Τα Μέλη

**Σημείωση:** Για την υποβολή της απόφασης στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, σχετικά με την εκλογή, βλέπε διατάξεις άρθρου 60 του Ν. 3852/2010.

## Παράρτημα 5

### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ

#### ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ / ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

.....

..... /..... /201.....

#### ΔΗΛΩΣΗ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ

Του .....

Από το αξίωμα του .....

Προς

Το Δήμαρχο .....

Υποβάλλω την παραίτησή μου από το αξίωμα του ..... μη δυνάμενος να συνεχίσω να παρέχω τις υπηρεσίες μου που απορρέουν από το αξίωμα αυτό, για τους παρακάτω λόγους ..... (αναγράφονται οι λόγοι αν θεωρηθεί αναγκαία η αναγραφή τους).

Παρακαλώ, σύμφωνα και με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 54 του Ν. 3852/2010 να προβείτε στην αποδοχή της.

Με τιμή

Ο Δηλών

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Η παραίτηση υποβάλλεται εγγράφως και γίνεται οριστική, αφότου ο Δήμαρχος την αποδεχθεί ή μετά την παρέλευση ενός (1) μηνός από την κατάθεσή της στο πρωτόκολλο.

Η εκλογή ή ο ορισμός αντικαταστατών γίνεται για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της περιόδου, κατά την οποία οι παραιτηθέντες ασκούσαν καθήκοντα.

## Παράρτημα 6

### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

#### ΠΕΡΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ / ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

.....

..... /..... /201.....

#### ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος .....

Έχοντας υπ' όψιν:

■ Τις διατάξεις του άρθρου 54 παρ.3 του Ν.3852/2010

■ Την υποβληθείσα από ..../...../201... δήλωση παραίτησης του κ. .... από το αξίωμα του ....., που έλαβε αριθμό πρωτ. ....

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Αποδέχεται την παραίτηση του κ. .... από το αξίωμα του .....

Ο Δήμαρχος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 7

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟ ή ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΓΙΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΗΨΗ ΚΕΝΗΣ ΕΔΡΑΣ ή ΘΕΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

..... /..... /201....

.....

Αριθ. Πρωτ.: .....

ΠΡΟΣ

Κ. ....

Αναπληρωματικό .....

Σύμβουλο (ή Εκπρόσωπο) .....

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση για ορκωμοσία και κατάληψη κενής έδρας ..... Συμβούλου Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας (ή Εκπροσώπου .....)»**

Σύμφωνα και με τις διατάξεις του άρθρου 55 του Ν.3852/2010 και έχοντας υπ' όψη τη σειρά εκλογής σας ως αναπληρωματικού ..... Συμβούλου (ή Εκπροσώπου) στην με αριθμό ...../201.... απόφαση του αρμόδιου Πρωτοδικείου, σας καλώ ενώπιόν μου για ορκωμοσία και ανάληψη των καθηκόντων του ..... Συμβούλου (ή Εκπροσώπου) καταλαμβάνοντας την αντίστοιχη κενωθείσα έδρα.

Η παρουσία σας για την ορκωμοσία θα γίνει μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου σας επιδοθεί η παρούσα πρόσκληση, διαφορετικά αποβάλλεται αυτοδικαίως η ιδιότητα του αναπληρωματικού Συμβούλου (ή Εκπροσώπου).

Ο Δήμαρχος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 8

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ ΣΕ ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟ Ή ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ

Αποδεικτικό επίδοσης Πρόσκλησης για ορκωμοσία

Σήμερα ....., ημέρα ..... και ώρα ..... ο υπογράφων υπάλληλος της Υπηρεσίας ....., παρέδωσα προσωπικά στον κ. ...., αναπληρωματικό ..... Σύμβουλο Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας (ή Εκπρόσωπο) την αριθμ. .... /201..... πρόσκληση του Δημάρχου ..... για ορκωμοσία και κατάληψη κενής έδρας .....

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 9

### ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ Ή ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΠΟΥ ΚΑΤΑΛΑΜΒΑΝΕΙ ΚΕΝΗ ΕΔΡΑ Ή ΘΕΣΗ

Πρακτικό ορκωμοσίας αναπληρωματικού Συμβούλου / Εκπροσώπου

Στη..... και στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου ....., προσήλθε σήμερα ...../...../201..... ενώπιον του Δημάρχου ....., κατόπιν της αριθμ. .... πρόσκλησης, ο αναπληρωματικός ..... Σύμβουλος / Εκπρόσωπος κ. ...., και έδωσε τον προβλεπόμενο από τις διατάξεις του άρθρου 52 του Ν.3852/2010, όρκο: «Ορκίζομαι να είμαι πιστός στην πατρίδα, να υπακούω στο Σύνταγμα και στους νόμους και να εκπληρώνω τίμια και ευσυνείδητα τα καθήκοντά μου».

Ο Δήμαρχος

Ο Σύμβουλος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Το πρακτικό συντάσσεται σε δύο (2) αντίτυπα από τα οποία το ένα αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Βλέπε σχετικές διατάξεις των άρθρων 52 και 55 του Ν.3852/2010.

## Παράρτημα 10

### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΛΟΓΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

.....

..... /..... /201.....

#### ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΛΟΓΗΣ

Του .....

Από το αξίωμα του Δημάρχου .....

ΠΡΟΣ

Το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Σας δηλώνω ότι αποποιούμαι την εκλογή μου ως Δήμαρχου ..... και για το λόγο αυτό δεν προτίθεμαι να εγκατασταθώ και να ασκήσω τα καθήκοντά που απορρέουν από το αξίωμα αυτό.

Με τιμή

Ο Δηλών  
(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

Σημείωση: Βλέπε διατάξεις άρθρου 53 του Ν.3852/2010

## Παράρτημα 11

ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΛΟΓΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ,  
ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

.....

..... /..... /201.....

### ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΛΟΓΗΣ

Του .....

Από το αξίωμα του ....., του Δήμου .....

ΠΡΟΣ

Τον Δήμαρχο

Σας δηλώνω ότι αποποιούμαι την εκλογή μου ως ....., του Δήμου ....., και για το λόγο αυτό δεν προτίθεμαι να εγκατασταθώ και να ασκήσω τα καθήκοντά που απορρέουν από το αξίωμα αυτό.

Με τιμή

Ο Δηλών

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

Σημείωση: Βλέπε διατάξεις άρθρου 53 του Ν.3852/2010

## Εκλογή Μελών Προεδρείου Δημοτικού Συμβουλίου

Με τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα, επέρχονται ορισμένες αλλαγές στη διαδικασία εκλογής των μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου σε σχέση με τη μέχρι το 2010 ισχύουσα νομοθεσία.

Οι αλλαγές αυτές επιγραμματικά μπορούν να εντοπιστούν στα ακόλουθα:

■ Η διεξαγωγή της ψηφοφορίας των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκλογή του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Γραμματέα είναι **μυστική**, ενώ μέχρι το 2010 διεξαγόταν **φανερή** ψηφοφορία. Η αλλαγή αυτή κρίθηκε αναγκαία για τη διασφάλιση της ανόθευτης, από διάφορους συσχετισμούς και πιέσεις, εκδήλωσης βούλησης του Δημοτικού Συμβουλίου.

■ Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου εκλέγεται από τους συμβούλους της ελάσσονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου, και όχι από τον πλειοψηφήσαντα συνδυασμό, όπως ίσχυε πριν. Η αλλαγή αυτή προφανώς στοχεύει στην, όσο το δυνατόν, ευρύτερη αντιπροσώπευση των δημοτικών παρατάξεων στο Προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου και την εγγύηση της καλύτερης λειτουργίας του.

■ Η εκλογή στη θέση του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου δεν συνεπάγεται κώλυμα συμμετοχής στις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου (Οικονομική Επιτροπή και Επιτροπή Ποιότητας Ζωής).

### Μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου

Το Δημοτικό Συμβούλιο για να λειτουργήσει, θα πρέπει να συγκροτηθεί σε σώμα, με την εκλογή όλων των μελών του Προεδρείου του.

Το Προεδρείο αποτελείται από τον **Πρόεδρο**, ο οποίος προέρχεται από την παράταξη της πλειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου, τον **Αντιπρόεδρο**, ο οποίος προέρχεται από την παράταξη της μείζονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου, και τον **Γραμματέα**, ο οποίος προέρχεται από το σύνολο των λοιπών παρατάξεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο δεν λαμβάνει αποφάσεις, μέχρι την ανάδειξη όλων των μελών του Προεδρείου.

Επισημαίνεται ότι ο έλεγχος νομιμότητας που ασκείται επί των πρακτικών της εκλογής δεν έχει ανασταλτικό αποτέλεσμα.

Έτσι, και στην περίπτωση που τα πρακτικά εκλογής τυχόν ακυρωθούν είτε διοικητικά είτε, κατόπιν, προσφυγής δικαστικά, θεωρείται ότι, για το διάστημα μέχρι την ακύρωσή τους, νομίμως έχουν αναδειχθεί τα μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου και νομίμως ελήφθησαν οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, υπό την Προεδρία του.

### Διαδικασία εκλογής

#### Πρόσκληση σε συνεδρίαση - Υπολογισμός ημερομηνιών

Η εκλογή των μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, για τη δημοτική περίοδο 2014-2019, γίνεται την **πρώτη Κυριακή του Σεπτεμβρίου 2014**, με την έναρξη της δημοτικής περιόδου και την

**πρώτη Κυριακή του Μαρτίου του τρίτου έτους της δημοτικής περιόδου.**

Την πρόσκληση στους συμβούλους του νέου Δημοτικού Συμβουλίου, για την εκλογή των μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου και των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, απευθύνει ο σύμβουλος του επιτυχόντος συνδυασμού, που έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους, σύμφωνα με την απόφαση του Δικαστηρίου και σε περίπτωση ισοψηφίας, εκείνος που είναι γραμμένος πρώτος κατά σειρά στην απόφαση αυτή (άρθρο 64 του Ν.3852/2010). Αν ο σύμβουλος του επιτυχόντος συνδυασμού που πλειοψήφισε απουσιάζει, τον αντικαθιστά ένας σύμβουλος του ίδιου συνδυασμού, κατά τη σειρά της επιτυχίας που προκύπτει από την ίδια απόφαση του Δικαστηρίου (άρθρο 64, παρ. 3 Ν.3852/2010).

Σε περίπτωση που δεν συγκληθεί το Δημοτικό Συμβούλιο, κατά τα ανωτέρω, για οποιονδήποτε λόγο, τότε συνέρχεται, αυτοδικαίως, χωρίς πρόσκληση την παραπάνω ημερομηνία (άρθρο 64 παρ. 3 Ν.3852/2010).

### **Συνεδρίαση**

Στη συνεδρίαση αυτή, προεδρεύει ο Δημοτικός Σύμβουλος που συγκάλεσε το συμβούλιο, ο οποίος αναθέτει **καθήκοντα ειδικού γραμματέα του Συμβουλίου** για την τήρηση των πρακτικών της εκλογής, σε έναν **υπάλληλο του Δήμου**.

Ο ειδικός γραμματέας τηρεί πρακτικά για την εκλογή του Προεδρείου και των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.

Η συνεδρίαση για την εκλογή του Προεδρείου, καθώς και για την εκλογή των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, η οποία ακολουθεί, είναι ειδική, πραγματοποιείται μόνο για το σκοπό αυτό και δεν μπορεί να υπάρξει συζήτηση για άλλο θέμα στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Η συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την ανάδειξη των μελών του Προεδρείου δεν είναι υποχρεωτικά δημόσιες. Τούτο διότι η συγκρότηση των οργάνων λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου δεν παύει να συνιστά εσωτερικό λειτουργικό θέμα του οικείου ΟΤΑ, που δεν υπακούει, υποχρεωτικά, στο δημόσιο χαρακτήρα της οικείας συνεδρίασης, χωρίς όμως τούτο να αποκλείεται, εφόσον αποφασισθεί από το ίδιο το Συμβούλιο (Ν.Σ.Κ. 234/2007).

### **Ψηφοφορία**

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου εκλέγουν, χωριστά για κάθε αξίωμα, τα μέλη του Προεδρείου με **μυστική ψηφοφορία**.

Δηλαδή η ψηφοφορία διενεργείται με **ψηφοδέλτια** στα οποία αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων.

Το συμβούλιο εκλέγει σε **δύο διακριτές φάσεις**, στην ίδια συνεδρίαση:

- Τον **Πρόεδρο**, ο οποίος αναδεικνύεται από τον **πλειοψηφήσαντα συνδυασμό του Δημοτικού Συμβουλίου**
- Τον **Αντιπρόεδρο**, ο οποίος αναδεικνύεται από την **παράταξη της μείζονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου**
- Τον **Γραμματέα**, ο οποίος αναδεικνύεται από όλες τις παρατάξεις της **ελάσσονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου**.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν παρατάξεις της ελάσσονος μειοψηφίας τότε ο Γραμματέας προτείνεται από την παράταξη της πλειοψηφίας (άρθρο 64 παρ. 2 Ν.3852/2010).

### **Α΄ φάση - Ανάδειξη υποψηφίων πλειοψηφίας και μειοψηφίας**

Για την ανάδειξη των υποψηφίων για τα αξιώματα του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα

από τις παρατάξεις, που θα τεθούν κατόπιν στην κρίση όλων των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

Ο προεδρεύων σύμβουλος, αφού διαπιστώσει ότι υπάρχει απαρτία, καλεί:

■ Τους συμβούλους της παράταξης της πλειοψηφίας χωριστά για την ανάδειξη ενός υποψηφίου για το αξίωμα του Προέδρου

■ Τους συμβούλους της παράταξης της μειζονος μειοψηφίας χωριστά για την ανάδειξη ενός υποψηφίου για το αξίωμα του Αντιπροέδρου

■ Τους συμβούλους των λοιπών παρατάξεων της μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου χωριστά για την ανάδειξη ενός υποψηφίου για το αξίωμα του Γραμματέα

Οι σύμβουλοι των ανωτέρω παρατάξεων καλούνται από τον προεδρεύοντα σύμβουλο, όχι κατ' ανάγκη σε διαφορετικό ή διακριτό χώρο, του Δημοτικού καταστήματος, κάτι που σε πολλές περιπτώσεις δεν είναι χωροταξικά εφικτό.

Δημοτικός Σύμβουλος που επιθυμεί να θέσει υποψηφιότητα για τα αξιώματα του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα μπορεί να δηλώσει την υποψηφιότητά του, μόνο στο πλαίσιο της διαδικασίας αυτής (Α' φάση).

Το είδος της ψηφοφορίας στη φάση αυτή για την εκλογή των συμβούλων που θα είναι υποψήφιοι για τα αξιώματα του Προεδρείου αποφασίζεται από τα μέλη των οικείων παρατάξεων.

**Α' ψηφοφορία:** Ως υποψήφιος της πλειοψηφίας, για τη θέση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου αναδεικνύεται αυτός που συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της πλειοψηφίας.

Αντίστοιχα, ως υποψήφιος της μειζονος και της ελάσσονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου για τις θέσεις του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα αναδεικνύονται αυτοί που συγκέντρωσαν την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της μειζονος και ελάσσονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου, αντίστοιχα.

**Β' ψηφοφορία:** Εάν κανείς από τους υποψηφίους αυτούς δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και αναδεικνύεται προταθείς αυτός που συγκέντρωσε πάλι την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών των αντίστοιχων παρατάξεων.

**Γ' ψηφοφορία:** Εάν και πάλι δεν συγκεντρωθεί η απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του πλειοψηφήσαντος συνδυασμού ή των παρατάξεων της μειοψηφίας, αναλογικά σε κάθε περίπτωση αξιώματος, ή υπάρξει ισοψηφία, τότε διενεργείται και τρίτη ψηφοφορία μεταξύ των δύο επικρατέστερων υποψηφίων που έλαβαν τις περισσότερες ψήφους.

Κατά την ψηφοφορία αυτή, εκλέγεται όποιος μεταξύ των δύο επικρατέστερων συγκεντρώσει τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων, δηλ. λάβει τις περισσότερες ψήφους, σε σχέση με τον συνυποψήφιό του, έστω και αν πήρε μία.

Σε περίπτωση ισοψηφίας υποψηφίων για οποιοδήποτε αξίωμα, γίνεται κλήρωση, την οποία διενεργεί ο προεδρεύων σύμβουλος του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 64, παρ.2 του Ν.3852/2010).

Υποψήφιοι μπορεί να αναδειχθούν και οι σύμβουλοι που τυχόν απουσιάζουν, για οποιονδήποτε λόγο, από τη συνεδρίαση αυτή, εφόσον έχουν εκδηλώσει τη βούλησή τους να είναι υποψήφιοι.

*Σε περίπτωση που δεν αναδειχθούν υποψήφιοι για τη θέση του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα από τις ανωτέρω παρατάξεις της μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου, τότε ο Αντιπρόεδρος προτείνεται από τις παρατάξεις της ελάσσονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου και ο Γραμματέας από την παράταξη της μειζονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου. Εάν και πάλι οι παρατάξεις αυτές δεν αναδείξουν Αντιπρόεδρο και Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, τότε αυτοί προτείνονται από την παράταξη της πλειοψηφίας, με την ίδια διαδικασία που προτείνεται ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 64 παρ. 2 Ν.3852/10).*

### ***Β' φάση- Εκλογή μελών Προεδρείου από το Δημοτικό Συμβούλιο***

Μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας, και αφού έχουν αναδειχθεί οι υποψήφιοι για τα αξιώματα του Προεδρείου, συνέρχονται από κοινού όλοι οι σύμβουλοι και της πλειοψηφίας και της μειοψηφίας, το σύνολο των συμβούλων του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκλογή ανάδειξης πλέον του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και του Γραμματέα από το σύνολο των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου. Σημειώνεται ότι η εκλογή αυτή γίνεται μόνο ανάμεσα στους εκλεγέντες υποψήφιους Δημοτικούς Συμβούλους που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία της Α' φάσης και δεν μπορεί να υπάρξει άλλη υποψηφιότητα για τα αξιώματα αυτά από άλλους υποψηφίους Δημοτικούς Συμβούλους.

Η εκλογή του Προέδρου, Αντιπροέδρου και Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου γίνεται χωριστά για κάθε ένα από τα ανωτέρω αξιώματα με **μυστική ψηφοφορία** (άρθρο 64 παρ. 1 Ν.3852/10).

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι θέτουν μέχρι ένα σταυρό προτίμησης στον υποψήφιο για κάθε αξίωμα του Προεδρείου.

**Α' ψηφοφορία:** Για να εκλεγεί ο προταθείς υποψήφιος Δημοτικός Σύμβουλος σε αξίωμα του Προέδρου, Αντιπροέδρου ή Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου πρέπει να συγκεντρώσει την **απόλυτη πλειοψηφία** του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Β' ψηφοφορία:** Εάν κατά την πρώτη ψηφοφορία δεν συγκεντρωθεί η απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών, διενεργείται δεύτερη ψηφοφορία, κατά την οποία οι υποψήφιοι πρέπει να συγκεντρώσουν και πάλι την **απόλυτη πλειοψηφία** του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Γ' ψηφοφορία:** Εάν και κατά τη δεύτερη ψηφοφορία δεν επιτευχθεί η απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, τότε διενεργείται και τρίτη ψηφοφορία κατά την οποία αρκεί η ύπαρξη **πλειοψηφίας των παρόντων μελών** του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 64 παρ. 2 Ν.3852/10).

### **Περιπτώσεις επανάληψης της εκλογής**

Εάν, κατά την ανωτέρω διαδικασία, δεν επιτευχθεί εκλογή για οποιονδήποτε λόγο ή η συνεδρίαση ματαιωθεί, επειδή δεν σχηματίστηκε απαρτία, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται την επόμενη Κυριακή, ώρα 10:00 π.μ., και ακολουθείται η ίδια διαδικασία των παρ. 1 και 2 του άρθρου 64 του Ν.3852/2010 (άρθρο 64, παρ.4).

Εννοείται ότι στις περιπτώσεις που δεν επιτευχθεί η εκλογή, κατά την συνεδρίαση αυτή, γίνεται επαναληπτική εκλογή μόνο για τα μέλη του Προεδρείου που δεν επιτεύχθηκε η εκλογή τους, κατά την πρώτη συνεδρίαση.

Σε κάθε περίπτωση, στη συνεδρίαση αυτή προεδρεύει ο σύμβουλος που συγκαλεί το συμβούλιο κατά τα οριζόμενα ανωτέρω, ανεξάρτητα από το αν έχει επιτευχθεί η εκλογή του προέδρου του Συμβουλίου κατά την πρώτη συνεδρίαση. Τούτο διότι δεν έχουμε ακόμη συγκρότηση του Προεδρείου, που επιτυγχάνεται με την εκλογή όλων των μελών του.

Εάν και κατά τη δεύτερη αυτή συνεδρίαση της επαναληπτικής εκλογής δεν επιτευχθεί εκλογή ή η συνεδρίαση ματαιωθεί, επειδή δεν σχηματίστηκε απαρτία, τότε θεωρείται ότι εκλέγονται (άρθρο 64 παρ. 4 Ν.3852/10) ανάλογα με την περίπτωση:

- **Πρόεδρος και Γραμματέας**, οι σύμβουλοι του επιτυχόντος συνδυασμού που έλαβαν τις περισσότερες κατά σειρά ψήφους προτίμησης σύμφωνα με τη Δικαστική απόφαση που τους ανακήρυξε
- **Αντιπρόεδρος**, ο σύμβουλος του πρώτου επιλαχόντος συνδυασμού της μειοψηφίας, που έλαβε τις περισσότερες ψήφους προτίμησης, σύμφωνα με τη Δικαστική απόφαση (άρθρο 64, παρ.4, Ν. 3582/2010).

### **Έλεγχος του πρακτικού εκλογής**

Τα πρακτικά της εκλογής διαβιβάζονται μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από τη διενέργεια της

εκλογής στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, καθόσον αυτός υποκαθιστά στις αρμοδιότητές του τον Ελεγκτή Νομιμότητας, μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ (ή τον Ελεγκτή Νομιμότητας εάν αυτός έχει εγκατασταθεί).

Ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από προσφυγή δημότη, η οποία ασκείται ενώπιόν του εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τη διενέργεια της εκλογής, αποφαινεται, μέσα σε πέντε (5) ημέρες το αργότερο αφότου παρέλαβε τα πρακτικά, για τη νομιμότητα της εκλογής (άρθρο 64 παρ. 5 Ν.3852/10).

## **Περιπτώσεις εκλογής νέων μελών Προεδρείου Δημοτικού Συμβουλίου**

### ***Ακύρωση εκλογής***

Σε περίπτωση που ακυρωθεί η εκλογή μέλους ή μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, το Δημοτικό Συμβούλιο συγκαλείται εκ νέου σε ειδική συνεδρίαση την πρώτη Κυριακή, ύστερα από πέντε (5) ημέρες, αφότου παρελήφθη από τον οικείο Δήμο η ακυρωτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης (άρθρο 64, παρ.6 του Ν.3852/2010).

Για την εκλογή του νέου μέλους ή των νέων μελών του Προεδρείου ακολουθείται πάλι η ίδια διαδικασία, ενώ υποψήφιος μπορεί να είναι ξανά ο ίδιος αιρετός, του οποίου η εκλογή ακυρώθηκε.

### ***Παραίτηση μέλους του Προεδρείου***

Σε περίπτωση που μέλος του Προεδρείου (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γραμματέας) επιθυμεί να παραιτηθεί, πρέπει να υποβάλει την παραίτησή του στο Δημοτικό Συμβούλιο και αυτή γίνεται οριστική, όταν πληρωθεί η αντίστοιχη θέση.

Ο παραιτούμενος παραμένει σύμβουλος και δεν μπορεί να επανεκλεγεί στο ίδιο αξίωμα, μέσα στο χρόνο της συγκεκριμένης θητείας.

Η αποδοχή της παραίτησης και η εκλογή νέου μέλους του Προεδρείου γίνεται στην ίδια συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 64, παρ. 7 Ν.3852/10).

### ***Κωλύματα και ασυμβίβαστα μελών Προεδρείου***

Ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου δεν έχουν κώλυμα συμμετοχής στις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου (Οικονομική Επιτροπή και Επιτροπή Ποιότητας Ζωής) (άρθρο 64, παρ.8, Ν.3852/2010).

Το μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου που ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε από την παράταξή του δεν μπορεί να παραμείνει μέλος του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, στο οποίο εκλέχτηκε ως μέλος της παράταξης από την οποία ανεξαρτητοποιήθηκε ή διαγράφηκε (άρθρο 66, Ν.3852/2010).

## ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΚΛΟΓΗΣ ΠΡΟΕΔΡΕΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της με αριθμό ...../2014, ειδικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου την Κυριακή 7 Σεπτεμβρίου 2014, το οποίο συγκλήθηκε με την υπ' αριθμό ..... πρόσκληση του συμβούλου του επιτυχόντος συνδυασμού που έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους.

Ο προεδρεύων Σύμβουλος, κάλεσε το Συμβούλιο να προβεί στην εκλογή των τακτικών μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου για δυόμισι έτη (1.09.2014 - 05.03.2017), στην ειδική αυτή συνεδρίαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.3852/2010.

Ειδικότερα, όπως ανέφερε, θα προταθεί ο Πρόεδρος από τον πλειοψηφίσαντα συνδυασμό, ο Αντιπρόεδρος από την παράταξη της μείζονος μειοψηφίας και ο Γραμματέας από τις λοιπές παρατάξεις της μειοψηφίας. Επισήμανε δε ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3852/2010, οι Αντιδήμαρχοι δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου και κάλεσε όλους τους Συμβούλους της δημοτικής παράταξης της πλειοψηφίας να αποσυρθούν προς το αριστερό μέρος της αίθουσας, ώστε να αναδείξουν τον υποψήφιο Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου. Ταυτόχρονα, κάλεσε τα μέλη της παράταξης της μείζονος μειοψηφίας να αποσυρθούν προς το δεξιό μέρος της αίθουσας και να αναδείξουν τον υποψήφιο Αντιπρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και τα μέλη όλων των λοιπών παρατάξεων της μειοψηφίας να αποσυρθούν στο κέντρο της αίθουσας και να αναδείξουν τον υποψήφιο Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου.

Υποψήφιοι από τις παρατάξεις, όπως ενημέρωσε ο Πρόεδρος, θα είναι όσοι συγκεντρώσουν την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών των αντίστοιχων παρατάξεων. Εάν κανείς από τους ενδιαφερόμενους δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται. Εάν και κατά τη δεύτερη αυτή ψηφοφορία δεν συγκεντρωθεί η απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του συνδυασμού ή υπάρξει ισοψηφία, τότε διενεργείται και τρίτη ψηφοφορία μεταξύ των δύο επικρατέστερων υποψηφίων. Κατά την τρίτη ψηφοφορία, εκλέγεται όποιος συγκεντρώσει τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων.

Ακολούθησε η παραπάνω διαδικασία από τους Συμβούλους των παρατάξεων της πλειοψηφίας και μειοψηφίας και μετά την ολοκλήρωσή της ο Πρόεδρος ανακοίνωσε τα ονόματα των υποψηφίων που εκλέχθηκαν, ήτοι: υποψήφιος Πρόεδρος ο κ. ...., υποψήφιος Αντιπρόεδρος ο κ. .... και υποψήφιος Γραμματέας ο κ. ....

Ο Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να προβεί στην εκλογή των μελών του Προεδρείου με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου και για όσους υποψηφίους δεν επιτευχθεί, να ακολουθηθεί δεύτερη και τέλος τρίτη ψηφοφορία, προκειμένου να εκλεγούν με πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου και σε περίπτωση ισοψηφίας σε οποιαδήποτε ψηφοφορία θα διενεργηθεί κλήρωση από τον Πρόεδρο.

Για το λόγο αυτό, κάλεσε τους Συμβούλους να ψηφίσουν για τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου. Μετά την αποσφράγιση των φακέλων καταμετρήθηκαν από τον προεδρεύοντα Σύμβουλο, ..... σταυροί προτίμησης για τον υποψήφιο Πρόεδρο κ. ...., που αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου. Ακολούθως, μετά την αποσφράγιση των φακέλων καταμετρήθηκαν από τον προεδρεύοντα Σύμβουλο, ..... σταυροί προτίμησης για τον υποψήφιο Αντιπρόεδρο κ. ...., που αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου. Τέλος, μετά την αποσφράγιση των φακέλων καταμετρήθηκαν από τον προεδρεύοντα Σύμβουλο, ..... σταυροί προτίμησης για τον υποψήφιο Γραμματέα κ. ...., που αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου

των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Μετά το πέρας της αναφερόμενης διαδικασίας, διαπιστώθηκε από τον προεδρεύοντα Σύμβουλο ότι εκλέχθηκαν για την περίοδο 2014-2017, Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου ο κ. ...., Αντιπρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου ο κ. ...., Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου ο κ. ....

Ύστερα από τα παραπάνω, λύθηκε η συνεδρίαση στις ..... (ώρα).

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

1. ....

2. ....

3. ....

## Εκλογή Μελών Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

Σε κάθε δήμο συγκροτείται μία Οικονομική Επιτροπή και, σε Δήμους με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων, μία Επιτροπή Ποιότητας Ζωής (άρθρο 73 και 74, Ν.3852/2010).

Σημειώνεται ότι δεν επιτρέπεται να εκλεγεί ως μέλος των ως άνω Επιτροπών ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 74, παρ. 2 Ν. 3852/10).

Η ιδιότητα, όμως, του μέλους των Επιτροπών αυτών δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του Αντιδημάρχου, δηλαδή μέλος της Επιτροπής μπορεί να είναι Αντιδήμαρχος άλλος από τον Αντιδήμαρχο, που τυχόν έχει ορισθεί Πρόεδρος αυτής.

Επίσης, μέλη της Οικονομικής Επιτροπής μπορούν να είναι και μέλη της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Ο συνολικός αριθμός των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, καθώς και ο αριθμός των μελών της που προέρχεται από τη μειοψηφία, ορίζονται από το άρθρο 74, παρ. 1 του Ν.3852/10.

Όταν τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής παύουν για οποιονδήποτε λόγο να είναι μέλη δημοτικών παρατάξεων με τις οποίες ανεδείχθησαν στο αξίωμα, εκπίπτουν αυτοδικαίως από το αξίωμα (άρθρο 74, παρ.8 του Ν.3852/2010) και αντικαθίστανται, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 74, παρ. 7 του Ν. 3852/ 2010.

### Αριθμός Μελών Επιτροπών

Η Οικονομική Επιτροπή και η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής αποτελούνται από το Δήμαρχο ή τον Αντιδήμαρχο που έχει ορίσει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρο, και αριθμό μελών ανάλογα με τον αριθμό μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως εμφανίζονται στον κατωτέρω πίνακα. (άρθρο 74 παρ. 1 Ν.3852/10).

Αριθμός μελών Δημοτικού Συμβουλίου	Αριθμός μελών Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής (με το Δήμαρχο ή τον Αντιδήμαρχο)	Αριθμός μελών που εκλέγονται από την παράταξη της πλειοψηφίας	Αριθμός μελών που εκλέγονται από τις δημοτικές παρατάξεις της μειοψηφίας
έως και 27	7 (6+1)	4	2
έως και 45	9 (8+1)	5	3
45 και άνω	11 (10+1)	6	4

### Διαδικασία Εκλογής Τακτικών και Αναπληρωματικών Μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

#### Τακτικά μέλη

Στην ίδια συνεδρίαση και αφού έχει εκλεγεί το Προεδρείο, το οποίο πλέον, και προεδρεύει της συνεδρίασης, αντί του πλειοψηφίσαντος Συμβούλου που συγκάλεσε το συμβούλιο, το Δημοτικό Συμ-

βούλιο με **μυστική ψηφοφορία** εκλέγει τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής. Ακολούθως, εκλέγονται τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής (άρθρο 74 παρ. 2 Ν.3852/10).

Σε περίπτωση που δεν έχει επιτευχθεί εκλογή του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, δεν μπορεί σε αυτή τη συνεδρίαση να γίνει η εκλογή των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.

Αυτή θα διενεργηθεί την επόμενη Κυριακή, αμέσως μετά την επαναληπτική εκλογή των μελών του Προεδρείου.

Αν από τις δημοτικές παρατάξεις της μειοψηφίας δεν υπάρξει υποψήφιος, τότε στη θέση τους εκλέγεται σύμβουλος της δημοτικής παράταξης της πλειοψηφίας (άρθρο 74, παρ. 4, Ν.3852/10).

Από το συνδυασμό των διατάξεων των παραγράφων 1 και 3 του άρθρου 74 του Ν. 3852/ 2010, που ορίζουν ότι:

- το Δημοτικό Συμβούλιο εκλέγει τα μέλη των Επιτροπών
- συγκεκριμένος αριθμός μελών αυτών προέρχεται και εκλέγεται από τις δημοτικές παρατάξεις της μειοψηφίας και
- κάθε σύμβουλος ψηφίζει υποψήφιους ισάριθμους με τα μέλη των Επιτροπών προκύπτουν τα εξής:

Τα μέλη που προέρχονται από τις παρατάξεις της μειοψηφίας υποδεικνύονται από την ίδια τη μειοψηφία, μετά από εκλογή, που διενεργείται μεταξύ όλων των μελών αυτής. Επομένως, η εκλογή για την ανάδειξη των υποψηφίων τακτικών και αναπληρωματικών μελών των παρατάξεων της μειοψηφίας προηγείται της διαδικασίας που ακολουθεί για την εκλογή όλων των μελών των Επιτροπών από το σύνολο των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Έτσι, στην ίδια συνεδρίαση, πρώτα θα εκλέξει η μειοψηφία τους υποψήφιους τακτικούς και αναπληρωματικούς συμβούλους που της αναλογούν και στη συνέχεια θα ακολουθήσει η εκλογή όλων των μελών των Επιτροπών από το σύνολο των συμβούλων του Δημοτικού Συμβουλίου, δηλ. και από την πλειοψηφία και από τη μειοψηφία.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι της πλειοψηφίας που θα θελήσουν να θέσουν υποψηφιότητα για την εκλογή τους στις Επιτροπές, δεν προβλέπεται να έχουν εκλεγεί, εκ των προτέρων, σε χωριστή ψηφοφορία από τους συμβούλους της παράταξής τους.

Υποψήφιοι της πλειοψηφίας, επομένως, στη φάση αυτή, μπορεί να είναι περισσότεροι από τις θέσεις των μελών των Επιτροπών που αντιστοιχούν σε αυτήν, σε αντίθεση με τους υποψηφίους της μειοψηφίας που ήδη έχουν αναδειχθεί από αυτήν.

#### ***A' Φάση Ανάδειξη υποψηφίων μελών των Επιτροπών από τη μειοψηφία***

Οι δημοτικές παρατάξεις που αποτελούν το σύνολο της μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου, στην

ίδια συνεδρίαση εκλέγουν, μεταξύ των μελών τους, αριθμό υποψηφίων τακτικών και αναπληρωματικών. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι της μειοψηφίας που επιθυμούν την ανάδειξη τους σε αυτές τις θέσεις των Επιτροπών, πρέπει να θέσουν υποψηφιότητα σε αυτή τη συνεδρίαση των δημοτικών παρατάξεων, που συγκροτούν τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η ανάδειξη των υποψηφίων γίνεται με τον ίδιο τρόπο που γίνεται η ανάδειξη των μελών του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, δηλαδή:

**Α' ψηφοφορία:** Ως υποψήφιος της μειοψηφίας αναδεικνύεται αυτός που συγκέντρωσε την *απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου* των μελών των παρατάξεων της μειοψηφίας.

**Β' ψηφοφορία:** Εάν κανείς από τους υποψηφίους αυτούς δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και αναδεικνύεται αυτός που συγκέντρωσε πάλι την *απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου* των μελών των παρατάξεων της μειοψηφίας.

**Γ' ψηφοφορία:** Εάν και πάλι δεν συγκεντρωθεί η απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών των παρατάξεων της μειοψηφίας ή υπάρξει ισοψηφία, τότε διενεργείται και τρίτη ψηφοφορία μεταξύ των δύο επικρατέστερων υποψηφίων που έλαβαν τις περισσότερες ψήφους.

Κατά την ψηφοφορία αυτή, εκλέγεται όποιος μεταξύ των δύο επικρατέστερων συγκεντρώσει τη *σχετική πλειοψηφία των παρόντων*, δηλ. πάρει τις περισσότερες ψήφους σε σχέση με τον συνυποψήφιό του, έστω και αν πήρε μία ψήφο παραπάνω από τον συνυποψήφιό του.

Σε περίπτωση ισοψηφίας υποψηφίων για οποιοδήποτε αξίωμα, γίνεται κλήρωση, την οποία διενεργεί ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου.

### ***Β' Φάση Εκλογή μελών Επιτροπών από το Δημοτικό Συμβούλιο***

Κατά την ίδια συνεδρίαση, μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας, διενεργείται η εκλογή, από το σύνολο των συμβούλων, για την ανάδειξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών των Επιτροπών. Σημειώνεται ότι η εκλογή αυτή γίνεται για τις θέσεις που αντιστοιχούν στη μειοψηφία, μόνο, ανάμεσα στους εκλεγέντες υποψήφιους που αναδείχθηκαν, κατά τη διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω, και δεν μπορεί να υπάρξει άλλη υποψηφιότητα για τις θέσεις αυτές από άλλους υποψηφίους Δημοτικούς Συμβούλους.

**Α' ψηφοφορία:** Για να εκλεγεί ως μέλος της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ο υποψήφιος πρέπει να συγκεντρώσει την *απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων* μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Β' ψηφοφορία:** Εάν παραμείνουν κενές θέσεις, που αναλογούν στην πλειοψηφία ή στη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου, τότε διενεργείται δεύτερη ψηφοφορία. Σε αυτήν, εκλέγεται ο υποψήφιος ο οποίος συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των *παρόντων* μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Γ' ψηφοφορία:** Αν και στη δεύτερη ψηφοφορία δεν επιτευχθεί εκλογή των μελών των Επιτροπών και παραμείνουν κενές θέσεις, γίνεται και τρίτη ψηφοφορία, οπότε *εκλέγονται όσοι συγκεντρώσουν τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων* μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, δηλαδή όσοι έχουν πάρει έστω και μία ψήφο παραπάνω από τον συνυποψήφιό τους.

*Εάν υπάρξει ισοψηφία σε οποιαδήποτε ψηφοφορία, τότε διενεργείται κλήρωση, στην ίδια συνεδρίαση από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου.*

### **Αναπληρωματικά μέλη**

Μετά την εκλογή των τακτικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής το Δημοτικό Συμβούλιο εκλέγει τα αναπληρωματικά μέλη, τα οποία αναπληρώνουν τα τακτικά σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, ή παίρνουν τις θέσεις των τακτικών μελών, όταν αυτές μένουν κενές. Τα μέλη που προέρχονται από την πλειοψηφία και τη μειοψηφία ορίζονται ρητά από το νόμο και φαί-

νονται στον παρακάτω πίνακα, με κριτήριο τον αριθμό των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου:

Αριθμός μελών Οικονομικής Επιτροπής & Επιτροπής Ποιότητας Ζωής	Αριθμός αναπληρωματικών	
	Μέλη από την πλειοψηφία	Μέλη από την μειοψηφία
7	3	2
9	3	2
11	3	3

Η εκλογή των αναπληρωματικών μελών γίνεται με τον ίδιο τρόπο που γίνεται η εκλογή των τακτικών μελών, όπως περιγράφηκε παραπάνω.

Με την ίδια διαδικασία εκλέγονται νέα αναπληρωματικά μέλη, μόνο σε περίπτωση, που έχει εξαντληθεί ο αριθμός των αναπληρωματικών ανά κατηγορία, δηλαδή της πλειοψηφίας και της μειοψηφίας (άρθρο 74, παρ. 3 Ν.3852/10).

Κατά τη διάρκεια της θητείας τους, τα αναπληρωματικά μέλη ανά κατηγορία, με τη σειρά της εκλογής τους, καταλαμβάνουν τις θέσεις των τακτικών μελών που μένουν κενές.

Όταν τα μέλη της μειοψηφίας παραιτηθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους και δεν εκλεγεί αντικαταστάτης τους, τη θέση τους καταλαμβάνουν τα μέλη της πλειοψηφίας (άρθρο 74, παρ. 7, Ν.3852/10).

### Περιπτώσεις επανάληψης της εκλογής

Η διαδικασία εκλογής μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ολοκληρώνεται σε μία συνεδρίαση, εκτός από τις περιπτώσεις που δεν επιτυγχάνεται εκλογή για οποιονδήποτε λόγο ή η συνεδρίαση ματαιωθεί λόγω έλλειψης απαρτίας.

Στην περίπτωση αυτή, επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία εκλογής την επόμενη Κυριακή.

Αν και στη δεύτερη συνεδρίαση δεν επιτευχθεί εκλογή ή η συνεδρίαση ματαιωθεί, επειδή δεν σχηματίστηκε απαρτία, θεωρείται ότι εκλέγονται:

α) Για την Οικονομική Επιτροπή, για τις θέσεις της πλειοψηφίας οι σύμβουλοι που έλαβαν κατά σειρά τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης στην παράταξη της πλειοψηφίας σύμφωνα με την απόφαση του δικαστηρίου και για τις θέσεις της μειοψηφίας οι σύμβουλοι της μείζονος μειοψηφίας που έλαβαν τους περισσότερους σταυρούς σύμφωνα με την ίδια Δικαστική απόφαση.

β) Για την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, θεωρείται ότι εκλέγονται οι αμέσως επόμενοι κατά σειρά στις αντίστοιχες ως άνω κατηγορίες, δηλαδή παράταξη της πλειοψηφίας και παράταξη της μείζονος μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου.

Δεν επιτρέπεται να εκλεγεί μέλος της Οικονομικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 64, παρ. 8 Ν.3852/10).

### Εκλογή Αντιπροέδρου της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής είναι ο Δήμαρχος ή ο Αντιδήμαρχος που έχει οριστεί από τον Δήμαρχο.

Τα μέλη των ως άνω επιτροπών στην πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή τους εκλέγουν, με φανερή ψηφοφορία, τον Αντιπρόεδρο, ο οποίος προέρχεται από τις παρατάξεις της μειοψηφίας.

Δικαίωμα ψήφου στην περίπτωση αυτή έχει και ο πρόεδρος της Επιτροπής (άρθρο 74, παρ. 6 Ν. 3852/10).

Αντιπρόεδρος εκλέγεται όποιος συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία όλων των μελών της αντίστοιχης Επιτροπής.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απόλυτη πλειοψηφία, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται.

Εάν, και πάλι, δεν επιτευχθεί η απόλυτη πλειοψηφία, τότε διεξάγεται τρίτη ψηφοφορία και εκλέγεται όποιος λάβει τη σχετική πλειοψηφία.

Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση από τον πρόεδρο της κατά περίπτωση οικείας Επιτροπής.

### **Έλεγχος των πρακτικών εκλογής των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής**

Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία για την εκλογή των μελών της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής τα πρακτικά της εκλογής διαβιβάζονται, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από τη διενέργεια της εκλογής, στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ο οποίος ελέγχει τη νομιμότητα της εκλογής.

Ο έλεγχος από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης γίνεται είτε αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από προσφυγή δημότη, η οποία ασκείται ενώπιόν του, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τη διενέργεια της εκλογής.

Ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης αποφαίνεται για τη νομιμότητα της εκλογής, μέσα σε πέντε (5) ημέρες το αργότερο, αφότου παρέλαβε τα πρακτικά (άρθρο 64, παρ. 5 και άρθρο 74, παρ. 5 Ν. 3852/10).

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΚΛΟΓΗΣ ΜΕΛΩΝ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από τα πρακτικά της με αριθμό ...../2014, ειδικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου την Κυριακή 7 Σεπτεμβρίου 2014, το οποίο συγκλήθηκε με την υπ'αριθμό ..... πρόσκληση του Συμβούλου του επιτυχόντος συνδυασμού που έχει εκλεγεί με τις περισσότερες ψήφους.

Μετά την εκλογή του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου, ο νεοεκλεγείς Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να προβεί στην εκλογή των τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής για δυόμισι έτη (01.09.2014 - 05.03.2017), στην ειδική αυτή συνεδρίαση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν.3852/2010.

Ειδικότερα, όπως ανέφερε, θα εκλεγούν συνολικά .....<sup>1</sup> (π.χ. 6) τακτικά μέλη εκ των οποίων τα .....<sup>2</sup> (π.χ. 2), θα προέρχονται από το σύνολο των συμβούλων της μειοψηφίας και επίσης ..... αναπληρωματικά μέλη, εκ των οποίων ..... (π.χ. 2), θα προέρχονται από το σύνολο της μειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου.

Επισήμανε δε, ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64, παρ.8 του Ν.3852/2010, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος των Επιτροπών και κάλεσε όλους τους Συμβούλους των Δημοτικών Παρατάξεων της μειοψηφίας να προβούν αρχικά στην εκλογή για την ανάδειξη των υποψηφίων τακτικών και αναπληρωματικών μελών που προέρχονται από το σύνολο των Συμβούλων της μειοψηφίας και που αναλογούν σε αυτή [π.χ. δύο(2) υποψήφιοι ως τακτικά μέλη και δύο (2) ως αναπληρωματικά μέλη], με τον τρόπο που θα επιλέξουν (μυστική ή φανερή ψηφοφορία). Υποψήφιοι από το σύνολο της μειοψηφίας, όπως ενημέρωσε ο Πρόεδρος, θα είναι όσοι εκλεγούν με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της μειοψηφίας και αν τούτο δεν επιτευχθεί, για όποιον υποψήφιο δεν συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία, θα γίνει δεύτερη ψηφοφορία και στην ίδια περίπτωση αποτελέσματος, θα ακολουθήσει και τρίτη ψηφοφορία, προκειμένου να γίνει η εκλογή με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών της μειοψηφίας.

Ακολούθησε η παραπάνω διαδικασία από τους Συμβούλους της μειοψηφίας και μετά την ολοκλήρωσή της ο Πρόεδρος ανακοίνωσε τα ονόματα των υποψηφίων τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής που εκλέχθηκαν, ήτοι: (α) υποψήφιοι τακτικοί οι κ.κ. ...., ..... και (β) υποψήφιοι αναπληρωματικοί οι κ.κ. ...., .....

Ο Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να προβεί στην εκλογή των τακτικών και στη συνέχεια των αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής με μυστική ψηφοφορία και με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και για όσους υποψηφίους δεν επιτευχθεί, να ακολουθήσει δεύτερη και τέλος τρίτη ψηφοφορία, προκειμένου να εκλεγούν με σχετική πλειοψηφία των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας σε οποιαδήποτε ψηφοφορία θα διενεργηθεί κλήρωση από τον Πρόεδρο. Για το λόγο αυτό, κάλεσε τους Συμβούλους της πλειοψηφίας που επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα για το αξίωμα του τακτικού ή αναπληρωματικού μέλους της Οικονομικής Επιτροπής.

Από τους Συμβούλους της πλειοψηφίας, έθεσαν υποψηφιότητα για τακτικά μέλη της Οικονομικής Επι-

1. Αναλόγως του συνολικού αριθμού των μελών του συγκεκριμένου Δ.Σ., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ.1 του άρθρου 74 του ν.3852/10.

2. Το ίδιο με ανωτέρω (1)

τροπής ..... Σύμβουλοι και ονομαστικά οι κ.κ. ...., .....  
..... και για αναπληρωματικά μέλη ..... Σύμβουλοι και ονομαστικά οι κ.κ.  
....., .....

Ακολούθησε η διαδικασία εκλογής των ..... (π.χ. 6) τακτικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής για τις θέσεις των οποίων οι υποψηφιότητες, σύμφωνα με τα παραπάνω, ανήλθαν σε ..... (π.χ. 8) ήτοι ..... (π.χ. 2) της μειοψηφίας και ..... (π.χ. 6) της πλειοψηφίας.

Κάθε Σύμβουλος ψήφισε υποψηφίους, σε ανώτατο αριθμό ισάριθμους με τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής.

Μετά το πέρας της παραπάνω ψηφοφορίας, διαπιστώθηκε από το Προεδρείο ότι από τους ..... (π.χ. 8) υποψηφίους, οι ..... (π.χ. 4) συγκέντρωσαν την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και συγκεκριμένα οι κ.κ. ...., ....., ....., οι οποίοι και εκλέγονται από την ψηφοφορία αυτή ως τακτικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής, απομένουν δε άλλες ..... (π.χ. 2) θέσεις τακτικών μελών για τις οποίες ακολούθησε δεύτερη ψηφοφορία για τους εναπομείναντες υποψηφίους.

Στη δεύτερη ψηφοφορία που ακολούθησε μεταξύ των ..... (π.χ. 4) εναπομεινάντων υποψηφίων, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι ψήφισαν μέχρι τόσους υποψηφίους, όσες και οι κενές θέσεις (π.χ. 2).

Μετά την παραπάνω ψηφοφορία, διαπιστώθηκε ότι ..... (π.χ. 1) μόνο υποψήφιος συγκέντρωσε την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και ειδικότερα ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. ...., όπου και προστίθεται στους εκλεγέντες τακτικούς. Απομένει δε ..... (π.χ. 1) κενή θέση για πλήρωση για την οποία θα ακολουθήσει τρίτη ψηφοφορία.

Μετά την τρίτη ψηφοφορία διαπιστώθηκε ότι ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. .... εκλέγεται ως τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής με τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων Δημοτικών Συμβούλων.

Ακολούθησε η διαδικασία εκλογής των ..... (π.χ.5) αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής με δεδομένες τις υποψηφιότητες των ..... (π.χ. 2) μελών της μειοψηφίας, σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει προηγηθεί και ..... (π.χ. 3) μελών της πλειοψηφίας, όπως ονομαστικά αναφέρονται παραπάνω.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι ψήφισαν τόσους υποψηφίους όσους και τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής (περιγράφεται ανάλογα, η έκβαση όλης της διαδικασίας, όπως γίνεται παραπάνω στην εκλογή των τακτικών μελών).

Μετά το πέρας της αναφερόμενης διαδικασίας διαπιστώθηκε από το Προεδρείο ότι εκλέχθηκαν ως αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής (με ..... π.χ. απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων) οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. ...., ....., .....

Συνοψίζοντας, ο Πρόεδρος ανακοίνωσε στο Δημοτικό Συμβούλιο τα ονόματα των εκλεγέντων μελών της Οικονομικής Επιτροπής για τη θητεία των δύομιση ετών ως εξής:

Τακτικά Μέλη: 1 ....., 2 ....., 3.....  
4 .....

Αναπληρωματικά Μέλη: 1 ....., 2 ....., 3.....  
4 .....

**Η ίδια διαδικασία ακολουθείται για την εκλογή των τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής<sup>3</sup>.**

---

3. Για δήμους άνω των 10.000 κατοίκων

Ύστερα από τα παραπάνω λύθηκε η συνεδρίαση στις ..... (ώρα).

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

1. ....

2. ....

3. ....

## Αντιδήμαρχοι

### Ορισμός Αντιδημάρχων

Ο Δήμαρχος, για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του επικουρείται από Αντιδημάρχους. Οι Αντιδήμαρχοι, είναι οι σύμβουλοι οι οποίοι ασκούν αρμοδιότητες που τους μεταβιβάζει ο Δήμαρχος.

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από το Δήμαρχο σε Αντιδημάρχους - Καθ' ύλην και κατά τόπον Αντιδήμαρχοι.

Οι Αντιδήμαρχοι είναι σύμβουλοι που προέρχονται αποκλειστικά από τη δημοτική παράταξη της πλειοψηφίας του Δημοτικού Συμβουλίου και ορίζονται από το Δήμαρχο, με απόφασή του.

Σε αυτούς μεταβιβάζει την άσκηση αρμοδιοτήτων καθ' ύλην και κατά τόπον κατά το άρθρο 59 παρ. 1 του Ν. 3852/10.

Στις καθ' ύλην αρμοδιότητες περιλαμβάνονται οπωσδήποτε και οι αρμοδιότητες για θέματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης κατά το άρθρο 59 παρ. 4 του Ν. 3852/10.

Οι κατά τόπον αρμοδιότητες που μπορούν να ασκήσουν οι Αντιδήμαρχοι κατά το άρθρο 59 παρ. 4 του Ν. 3852/10 είναι:

- Η ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα
- Η παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα
- Η μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα
- Η υπογραφή με εξουσιοδότηση του Δημάρχου, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων τα οποία εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της δημοτικής ενότητας
- Η συνεργασία με τους Προέδρους των συμβουλίων των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους
- Η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που αφορά τη δημοτική ενότητα και την οποία μπορεί να τους μεταβιβάζει με απόφασή του ο Δήμαρχος

Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται πρέπει να είναι συγκεκριμένες προς αποφυγή σύγχυσης.

Η θητεία κάθε Αντιδημάρχου αναφέρεται στην απόφαση ορισμού του ως Αντιδημάρχου και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δυόμισι ετών κατά το άρθρο 59 παρ. 5 του Ν.3852/10. Αν ορισθεί Αντιδήμαρχος κατά τη διάρκεια της θητείας του ανεξαρτητοποιηθεί ή διαγραφεί από την παράταξή του δεν μπορεί να παραμείνει Αντιδήμαρχος (κατά το άρθρο 66 παρ. 6 του Ν.3852/10).

Ο αρμόδιος για τη δημοτική κοινότητα Αντιδήμαρχος, πλέον των αρμοδιοτήτων του ως προέδρου της δημοτικής κοινότητας, ασκεί, κατά τόπον, τις εξής αρμοδιότητες:

- τη χορήγηση των αδειών καταστημάτων και επιχειρήσεων αρμοδιότητας του Δήμου
- την έκδοση πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των δημοτών και
- την έκδοση βεβαιώσεων μόνιμης κατοικίας

■ την ασκήση επίσης και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του μεταβιβάζει ο Δήμαρχος  
Κατά τη διάρκεια της θητείας τους οι Αντιδήμαρχοι δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αν ο Αντιδήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τις καθ' ύλην αρμοδιότητές του ασκεί ο ίδιος ο Δήμαρχος. Τις κατά τόπον αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου, που απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί άλλος Αντιδήμαρχος που ορίζεται από το Δήμαρχο, ή ο ίδιος ο Δήμαρχος (κατά το άρθρο 59 παρ. 7 του Ν.3852/10).

### Δημοσίευση της απόφασης

Η απόφαση του Δημάρχου, με την οποία ορίζονται οι Αντιδήμαρχοι και οι μεταβιβαζόμενες σε αυτούς αρμοδιότητες, δημοσιεύεται σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα και, αν δεν υπάρχει ημερήσια, σε μια εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του νομού και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Διαφορετικά είναι άκυρη, κατά το άρθρο 59, παρ. 6 Ν.3852/10.

### Αριθμός Αντιδημάρχων ανά Δήμο

Αριθμός Αντιδημάρχων σε Δήμους που δεν προέρχονται από συνένωση, κατ' άρθρο 1 του Ν. 3852/2010.

Ο αριθμός των Αντιδημάρχων που αντιστοιχούν στους Δήμους που δεν προέρχονται από συνένωση ΟΤΑ, δηλαδή δεν επήλθε καμία μεταβολή με τον «Καλλικράτη» (αρθ. 59, παρ. 3 Ν.3852/10), εμφανίζεται στον κατωτέρω πίνακα:

Πληθυσμός Δήμου	Αριθμός Αντιδημάρχων
Μέχρι 2.000 κατοίκους	1
2.001 έως 10.000 κατοίκους	2
10.001 έως 20.000 κατοίκους	3
20.001 έως 40.000 κατοίκους	4
40.001 έως 100.000 κατοίκους	5

Από 100.001 και άνω που διαιρούνται σε δημοτικές κοινότητες, ο αριθμός των Αντιδημάρχων είναι ίσος με τον αριθμό των δημοτικών κοινοτήτων και μπορεί να αυξηθεί κατά τρεις (3).

Ο αριθμός των Αντιδημάρχων στους Δήμους που προέρχονται από συνένωση ορίζεται ως εξής (άρθρο 59, παρ. 2, Ν.3852/10):

Πληθυσμός Δήμου	Αριθμός Αντιδημάρχων
Μέχρι 5.000 κατοίκους	2
5.001 έως 20.000 κατοίκους	4
20.001 έως 50.000 κατοίκους	5
50.001 έως 100.000 κατοίκους	6
100.000 και άνω	8

Ο αριθμός των Αντιδημάρχων αυξάνεται κατά έναν (1), εάν ο αριθμός των δημοτικών ενοτήτων είναι από πέντε (5) έως και επτά (7), κατά δύο (2) εάν ο αριθμός των δημοτικών ενοτήτων είναι από οκτώ (8) έως και εννέα (9) και κατά τρεις (3) εάν ο αριθμός των δημοτικών ενοτήτων είναι δέκα (10) και πάνω. Στους νησιωτικούς δήμους εάν ο αριθμός των Αντιδημάρχων, που ορίζεται βάσει του πληθυσμού, είναι μικρότερος από τον αριθμό των δημοτικών ενοτήτων, τότε αυτός αυξάνεται ισάριθμα (με την επιφύλαξη του άρθρου 207).

### **Αριθμός «άμισθων» Αντιδημάρχων**

Από το σύνολο των Αντιδημάρχων, όπως ορίζονται στο άρθρο 59 του ν. 3852/2010, ο αριθμός των δικαιουμένων αντιμισθία ορίζεται ως εξής:

Σε δήμους με αριθμό αντιδημάρχων έως δύο (2) δικαιούται αντιμισθίας ο ένας (1), έως τέσσερις (4) δικαιούνται αντιμισθίας οι δύο (2), έως πέντε (5) οι τρεις (3), έως έξι (6) οι τέσσερις (4), έως οκτώ (8) οι πέντε (5), έως εννέα (9) οι έξι (6), από δέκα (10) έως δώδεκα (12) οι επτά (7) και από δεκατρείς (13) και άνω οι οκτώ (8).

Σε δήμους άνω των 200.000 κατοίκων το σύνολο των Αντιδημάρχων δικαιούται αντιμισθίας. Οι ανωτέρω Αντιδήμαρχοι οι οποίοι δικαιούνται αντιμισθίας ορίζονται με την απόφαση του Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων (άρθ. 59 παρ. 6 ν. 3852/2010).

**Σημείωση:** Σχετικές διατάξεις που τροποποιούν τον βασικό νόμο 3852/2010 είναι: Ν.3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138), Ν.4051/2012 (ΦΕΚ Α' 40), Ν.4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85).

## Παραρτήματα Κεφαλαίου

### Παράρτημα 1

#### ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ

##### ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος .....

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου
2. Την υπ' αριθμ. 15150/15-4-2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας» με το Ν.3852/2010
3. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.4051/2012 (ΦΕΚ Α'40), περί ορισμού Αντιδημάρχων, χωρίς αντιμισθία
4. Το γεγονός ότι ο Δήμος ..... εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59 παρ.2 ή παρ. 3 του Ν.3852/2010 και επομένως μπορεί να ορισθούν ..... Αντιδήμαρχοι (σημείωση: με την υπ' αριθμ./201. απόφαση του Δημοτικού μας Συμβουλίου ο αριθμός των Αντιδημάρχων εγκρίθηκε να αυξηθεί επιπλέον κατά τρεις (3))

##### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

- A. Ορίζει τους κατωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου ..... με θητεία από ..... έως ....., εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου και τους μεταβιβάζει αρμοδιότητές ως εξής:
1. τον κ. .... κατά τόπον Αντιδήμαρχο για τη Δημοτική Ενότητα ..... και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες: .....
  2. τον κ. .... κατά τόπον Αντιδήμαρχο για τη Δημοτική Ενότητα ..... και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες: .....
  3. τον κ. .... κατά τόπον Αντιδήμαρχο για τη Δημοτική Ενότητα ..... και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες: .....
  4. τον κ. .... καθ' ύλην Αντιδήμαρχο για τη Δημοτική Ενότητα ..... και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες: .....
- B. Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιδημάρχου τις αρμοδιότητες ασκεί ο Δήμαρχος. Τις

κατά τόπον αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. .... που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. ...., ενώ, τις κατά τόπον αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. .... που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. ....

- Γ. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. ...., που αναπληρώνει το Δήμαρχο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο κ. ....
- Δ. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου

Ο Δήμαρχος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Το άρθρο 59 έχει τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.4051/2012, του άρθρου 6 του Ν.4071/2012 και το Ν.4093/2012.

## Παράρτημα 2

### ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΥ

#### ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος .....

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του τελευταίου εδαφίου του άρθρου 59 παρ. 1 και 5 του Ν.3852/2010, περί ανάκλησης του Αντιδημάρχου
2. Την αριθμ. ....../201....., προηγούμενη απόφαση, περί ορισμού των Αντιδημάρχων για τα έτη 201..... - 201....., και τη μεταβίβαση συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων
3. Την ανάγκη αντικατάστασης του Αντιδημάρχου κ. ...., πριν από τη λήξη της θητείας του, για το λόγο ότι .....

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Ανακαλεί τον, μέχρι σήμερα, ορισθέντα ως Αντιδήμαρχο κ. ...., για τους παραπάνω αναφερόμενους λόγους
2. Ορίζει Αντιδήμαρχο στη θέση του αντικατασταθέντος, για το υπόλοιπο διάστημα της θητείας, δηλαδή μέχρι ...../...../201....., το Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. ...., μεταβιβάζοντας σ' αυτόν τις ίδιες αρμοδιότητες, όπως έχουν αναλυτικά στην υπ' αριθμ. .... προηγούμενη απόφαση
3. Κατά τα λοιπά, ισχύει η υπ' αριθμ. ....../201....., προηγούμενη απόφαση, όπως έχει
4. Η παρούσα απόφαση θα δημοσιευθεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού

Ο Δήμαρχος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

Σημείωση: Η απόφαση ανάκλησης πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη.

## Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες

Κατά τις διατάξεις του Ν. 3852/2010, οι Δημοτικές Κοινότητες είναι:

- α) όλα ανεξαιρέτως τα σημερινά τοπικά διαμερίσματα, από τα οποία αποτελείται ο Δήμος ή η Κοινότητα που συνενώνεται
- β) οι Δήμοι ή οι Κοινότητες που καταργήθηκαν ύστερα από εθελούσια συνένωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 410/1995 και
- γ) οι Δήμοι ή οι Κοινότητες που συνενώνονται με το άρθρο 1 του Ν. 3852/ 2010 και δεν αποτελούνται από τοπικά διαμερίσματα

εφόσον έχουν πληθυσμό μεγαλύτερο από 2.000 κατοίκους.

Επίσης, δημοτικές κοινότητες αποτελούν τα τοπικά διαμερίσματα των νησιωτικών Δήμων, εφόσον έχουν πληθυσμό μεγαλύτερο από 1.000 κατοίκους, οι Κοινότητες ή τοπικά διαμερίσματα που εκτείνονται σε όλη τη περιφέρεια του νησιού και δεν αποτελούν Δήμο, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 3852/2010, ανεξαρτήτως του αριθμού των κατοίκων αυτών και τα δημοτικά διαμερίσματα, στα οποία διαιρούνται οι Δήμοι, με πληθυσμό άνω των 100.000 κατοίκων, σύμφωνα με το άρθρο 117 του ΚΔΚ. Οι Τοπικές Κοινότητες είναι:

- όλα τα σημερινά τοπικά διαμερίσματα από τα οποία αποτελείται ο Δήμος ή η Κοινότητα που συνενώνεται
- οι Δήμοι ή οι Κοινότητες που καταργήθηκαν ύστερα από εθελούσια συνένωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 410/1995
- οι Δήμοι ή οι Κοινότητες που συνενώνονται με το άρθρο 1 του Ν. 3852/ 2010 και δεν αποτελούνται από τοπικά διαμερίσματα, εφόσον έχουν πληθυσμό μέχρι 2000 κατοίκους.

### Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας

Πρόεδρος του συμβουλίου της δημοτικής κοινότητας είναι ο υποψήφιος του συνδυασμού της πλειοψηφίας, ο οποίος έχει πάρει τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης.

Σε περίπτωση ισοψηφίας, Πρόεδρος είναι αυτός που είναι γραμμένος πρώτος στην απόφαση της ανακήρυξης.

Στην περίπτωση κατά την οποία η θέση του Προέδρου του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας μείνει κενή λόγω θανάτου ή παραίτησης ή έκπτωσης από το αξίωμα ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο ή αυτός που πήρε τους περισσότερους σταυρούς δεν αποδεχθεί εγγράφως τη θέση, το αξίωμα καταλαμβάνει ο επόμενος σε σταυρούς προτίμησης σύμβουλος της πλειοψηφίας.

(Σχετικές είναι οι διατάξεις του άρθρου 79 του Ν.3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί με την παρ. 6 του άρθρου 6 του Ν.4071/2012 και το άρθρο 2 του Ν.4257/2014).

### Πρόεδρος Συμβουλίου και εκπρόσωπος Τοπικής Κοινότητας

Πρόεδρος του συμβουλίου τοπικής κοινότητας ή εκπρόσωπος τοπικής κοινότητας είναι ο υποψήφιος του πλειοψηφισάντος συνδυασμού στην τοπική κοινότητα, ο οποίος έχει πάρει τους περισσό-

τερους σταυρούς προτίμησης ενώ σε περίπτωση ισοψηφίας, αυτός ο οποίος είναι γραμμένος πρώτος στην απόφαση ανακήρυξης.

Αν η θέση του προέδρου της τοπικής κοινότητας ή του εκπροσώπου τοπικής κοινότητας μείνει κενή λόγω θανάτου ή παραίτησης ή έκπτωσης από το αξίωμα ή εξαιτίας οποιουδήποτε άλλου λόγου, τη θέση την καταλαμβάνει ο επόμενος σε σταυρούς προτίμησης.

Σε περίπτωση ανεξαρτητοποίησης του Προέδρου της Τοπικής Κοινότητας, αυτός εκπίπτει αυτοδικαίως από το αξίωμα. Τη θέση του καταλαμβάνει ο επόμενος σε σταυρούς προτίμησης της ίδιας παράταξης (άρθρο 3 Ν.4257/2014).

Ο πρόεδρος της τοπικής κοινότητας είναι μέλος του τοπικού συμβουλίου και προεδρεύει στις συνεδριάσεις.

Ο πρόεδρος της τοπικής κοινότητας και ο εκπρόσωπος της τοπικής κοινότητας μετέχουν στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με δικαίωμα ψήφου, εάν υπάρχει θέμα που αφορά την τοπική τους κοινότητα (σχετικές οι διατάξεις του άρθρου 80 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν.4257/2014).

## Πρότυπα Σχέδια Εγγράφων Αποφάσεων Δημοτικών Οργάνων

Στην ενότητα, παρουσιάζονται πρότυπα σχέδια εγγράφων Αποφάσεων για την καθημερινή λειτουργία των Οργάνων του Δήμου.

Συγκεκριμένα, στις επόμενες σελίδες παρουσιάζονται τα ακόλουθα πρότυπα:

### Δημοτικό Συμβούλιο (ΔΣ)

Πρόσκληση σύγκλησης Δημοτικού Συμβουλίου

Πίνακας θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης του ΔΣ του Δήμου στις ...../...../..... που επισυνάπτεται στη με αρ. πρωτ. ....../...../..... πρόσκληση

Πρόσκληση επανάληψης μαιωθείσας συνεδρίασης ΔΣ

Αίτηση μελών ΔΣ για πρόσκληση σύγκλησης του Συμβουλίου

Αποδεικτικό επίδοσης πρόσκλησης συνεδρίασης Συμβουλίου σε Δημοτικό Σύμβουλο ή αντίκλητο αυτού

Πρόσκληση προς φορέα ή δημότη για παράσταση σε συνεδρίαση του ΔΣ

Γενικός Τύπος Πρακτικού Συνεδρίασης και Απόφασης ΔΣ

Πρακτικό Συνεδρίασης ΔΣ χωρίς τη συμμετοχή του Προέδρου

Απόσπασμα Πρακτικού με απόφαση ΔΣ που υποβάλλεται στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ

Πίνακας Αποφάσεων ΔΣ κατά τη συνεδρίαση στις ...../...../201.....

Αποδεικτικό Δημοσίευσης Πίνακα Αποφάσεων ΔΣ

Αποδεικτικό Δημοσίευσης Απόφασης του ΔΣ

Υποβολή Απόφασης ΔΣ στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ

Πρακτικό ματαίωσης συνεδρίασης ΔΣ για έλλειψη απαρτίας

### Τοπικές / Δημοτικές Κοινότητες

Πρόσκληση σύγκλησης Τοπικών / Δημοτικών Κοινοτήτων

Πίνακας θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης της Συνεδρίασης της ..... Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας του Δήμου στις ...../...../..... που επισυνάπτεται στη με αρ. πρωτ. ....../...../..... πρόσκληση Διαβίβαση Απόφασης

Γενικός τύπος πρακτικού συνεδρίασης και απόφασης του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ..... του Δήμου .....

Τύπος Αποσπάσματος πρακτικού με απόφαση Συμβουλίου που υποβάλλεται στο Δήμαρχο

Πίνακας αποφάσεων Συμβουλίου κατά τη συνεδρίαση της ...../...../201.....

Αποδεικτικό Δημοσίευσης πίνακα αποφάσεων Συμβουλίου

Διαβίβαση αποσπάσματος πρακτικών του Συμβουλίου στο Δήμαρχο

### Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής (εφεξής Επιτροπή)

Πρόσκληση σύγκλησης Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

Πρόσκληση επανάληψης μαιωθείσας Συνεδρίασης

Αίτηση μελών Επιτροπής για πρόσκληση σύγκλησής της  
Αποδεικτικό επίδοσης πρόσκλησης συνεδρίασης Επιτροπής σε μέλος της ή αντίκλητο αυτού  
Γενικός Τύπος πρακτικού Συνεδρίασης και Απόφασης  
Τύπος πρακτικού συνεδρίασης χωρίς τη συμμετοχή του Προέδρου της  
Τύπος αποσπάσματος πρακτικού με απόφαση Επιτροπής  
Πίνακας αποφάσεων Επιτροπής κατά τη συνεδρίαση της ...../...../201.....  
Αποδεικτικό Δημοσίευσης πίνακα αποφάσεων Επιτροπής  
Αποδεικτικό Δημοσίευσης απόφασης Επιτροπής  
Υποβολή Απόφασης Επιτροπής στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ  
Πρακτικό ματαίωσης συνεδρίασης Επιτροπής για έλλειψη απαρτίας

**Απόφαση Δημάρχου για ανάθεση υπογραφής σε Δημοτικό Σύμβουλο**

## Παραρτήματα Κεφαλαίου

### Παράρτημα 1

#### ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

#### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	...../...../.....
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ .....	Αριθ. Πρωτ.: .....
ΝΟΜΟΣ .....	Βαθμός ασφάλειας: .....
ΔΗΜΟΣ .....	Βαθμός προτεραιότητας: <i>ΕΠΕΙΓΟΝ</i>
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	
Ταχ. Δ/ση .....	ΠΡΟΣ:
Ταχ. Κώδικας: .....	Αποδέκτες
Τηλέφωνο: .....	(όπως ο πίνακας αποδεκτών)
Πληροφορίες: .....	
Fax: .....	ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
E-mail: /.....@......gr	Πρακτικογράφο Δημοτικού Συμβουλίου

#### ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση σύγκλησης Δημοτικού Συμβουλίου»

Καλείστε να προσέλθετε στη δημόσια συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που θα διεξαχθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού καταστήματος την .....η του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ..... για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα συνημμένα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

#### Συνημμένα:

- Πίνακας θεμάτων ημερήσιας διάταξης.

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Προϊστάμενος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

Σημείωση: Σχετικό άρθρο 67 Ν.3852/2010

## Παράρτημα 2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΜΑΤΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΣΤΙΣ ...../...../.....  
ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ....../...../..... ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Θέμα 1<sup>ο</sup>: .....  
.....

Εισηγητής: .....

Θέμα 2<sup>ο</sup>: .....  
.....

Εισηγητής: .....

Αποδέκτες Πίνακα Διανομής:

1. ....

2. ....

3. ....

Σημείωση: Για τη σύγκληση του Δημοτικού Συμβουλίου, βλέπε διατάξεις του άρθρου 67 Ν.3852/2010

### Παράρτημα 3

#### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗΣ ΜΑΤΑΙΩΘΕΙΣΑΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../.....

.....

ΠΡΟΣ:

Αποδέκτες

(όπως ο πίνακας αποδεκτών)

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Πρακτικογράφο Δημοτικού Συμβουλίου

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση επανάληψης ματαιωθείσας συνεδρίασης Δημοτικού Συμβουλίου»**

Μετά την ματαίωση των κατά την ..... και ....., συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από τις αριθ. .... και ....., προσκλήσεις συνεδριάσεων, επειδή δεν υπήρξε απαρτία, καλείστε να προσέλθετε σε νέα δημόσια συνεδρίαση την ..... του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ....., στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης που περιέχονται στον πίνακα θεμάτων των προηγούμενων δύο προσκλήσεων.

Υπενθυμίζουμε ότι, κατά τη διάταξη του άρθρου 96 του Δ.Κ.Κ. και του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), το Συμβούλιο κατά την τρίτη αυτή συνεδρίαση θα έχει απαρτία και θα αποφασίσει με την παρουσία τουλάχιστον του 1/3 του συνολικού αριθμού των μελών του.

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Ο Προϊστάμενος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

**Σημείωση:** Για τη συνεδρίαση, απαρτία και λήψη αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου βλέπε αντίστοιχα τις διατάξεις των άρθρων 96 του Δ.Κ.Κ. (Ν.3463/2006 ΦΕΚ Α' 114) και του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

## Παράρτημα 4

### ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

#### ΑΙΤΗΣΗ

Προς τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου .....

Οι υπογράφοντες Δημοτικοί Σύμβουλοι, αποτελούντες τουλάχιστον το 1/3 του συνολικού αριθμού των μελών του Συμβουλίου (ή το σύνολο των συμβούλων της μειοψηφίας), έχοντας υπ' όψη τη διάταξη της παρ 2 του άρθρου 67 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), ζητάμε να συγκαλέσετε το Συμβούλιο, το αργότερο σε έξι (6) ημέρες μετά την υποβολή της παρούσας, για συζήτηση και απόφαση στο παρακάτω θέμα:

.....

...../...../201.....

Οι Αιτούντες Δημοτικοί Σύμβουλοι

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Αν το Συμβούλιο δε συγκληθεί το αργότερο σε έξι (6) ημέρες μετά την υποβολή της αίτησης συνέρχεται μετά από πρόσκληση των αιτούντων και αποφασίζει για το συγκεκριμένο στην αίτηση θέμα (βλέπε τις αναφερόμενες στην παραπάνω αίτηση διατάξεις).

## Παράρτημα 5

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΣΕ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟ Ή ΑΝΤΙΚΛΗΤΟ ΑΥΤΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../201.....

.....

#### «Αποδεικτικό Επίδοσης Πρόσκλησης Συμβουλίου»

Σήμερα ....., ημέρα ..... και ώρα ..... ο υπογράφων υπάλληλος .....  
της Υπηρεσίας ....., παρέδωσα προσωπικά στον κ. ...., Δημοτικό  
Σύμβουλο (ή αντίκλητο αυτού) την πρόσκληση σύγκλησης του Δημοτικού Συμβουλίου, με αριθ.  
πρωτ. ..../201.....

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

Σημείωση: Βλέπε άρθρο 67 παρ. 4 Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του Ν.4071/2012  
(Δημοσίευση στην ιστοσελίδα).

## Παράρτημα 6

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΦΟΡΕΑ Ή ΔΗΜΟΤΗ ΓΙΑ ΠΑΡΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../201.....

.....

ΠΡΟΣ:

1.

2.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1.

2.

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση σε συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου στη συζήτηση του θέματος  
.....».

Σας καλούμε στη δημόσια συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου μας που θα πραγματοποιηθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων την ..... του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ....., στην οποία θα συζητηθεί το θέμα της ημερήσιας διάταξης αριθμ. .... με τίτλο .....

Επειδή το αναφερόμενο θέμα σας ενδιαφέρει, κατά τη συζήτησή του μπορείτε να καταθέσετε τις απόψεις σας.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Ο Προϊστάμενος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

## Παράρτημα 7

### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Πρακτικό της με αριθμ. ....../201..... συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ..... της ..... του μηνός ..... του έτους .....

Στ..... σήμερα, ...../...../....., ημέρα ..... και ώρα ..... το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου ..... συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα ..... ύστερα από την με αριθμό πρωτ. ...., πρόσκληση του Προέδρου του, που επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών παραβρέθηκαν στη συνεδρίαση ..... και ονομαστικά οι:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

##### Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

##### Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
  2. ....
- (οι οποίοι δεν προσήλθαν  
αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

##### Πρόεδροι Τοπικών/ Δημοτικών Κοινοτήτων

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΧΩΡΗΣΑΝΤΕΣ

1. ....  
(αποχώρησε μετά την αριθμ. .... / .....  
απόφαση)
2. ....  
(αποχώρησε μετά την αριθμ. .... / .....  
απόφαση)

Στη συνεδρίαση παρόντες ήταν επίσης ο Δήμαρχος κ. .... και ο/η δημοτικός/ή υπάλληλος κ. .... για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε ότι ..... (ή έδωσε το λόγο στον εισηγητή του θέματος κ. ...., που εξέθεσε ότι .....). Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. .... αφού ζήτησε το λόγο ανέφερε ότι ..... και πρότεινε .....

Ο Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά, προτείνοντας .....

Το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπ' όψη τις διατάξεις του άρθρου 65 Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως επίσης και τις προτάσεις του Προέδρου και του Δημοτικού Συμβούλου κ. ....

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**  
(ομόφωνα ή κατά πλειοψηφία)

.....  
Μειοψήφησαν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου κ.κ. ...., .....  
....., που συντάχθηκαν με την αναφερόμενη πρόταση του Δημοτικού Συμβούλου  
κ. ....

Η παραπάνω απόφαση πήρε α/α ...../201.....

Ο Πρόεδρος

Ο Γραμματέας

Τα Μέλη

1. ....
2. ....
3. ....

## Παράρτημα 8

### ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

Πρακτικό της με αριθμ. ....../201..... συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ..... της ..... του μηνός ..... του έτους .....

Στ..... σήμερα, ....../...../....., ημέρα ..... και ώρα ....., το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου ..... συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα ....., ύστερα από την με αριθμό πρωτ. ...., πρόσκληση των Δημοτικών Συμβούλων κ.κ. 1. ...., 2. ...., 3. ...., αποτελούντων το ένα τρίτο (1/3) των μελών αυτού (ή το σύνολο των συμβούλων της μειοψηφίας), που επιδόθηκε σε όλους τους Συμβούλους και στον Πρόεδρο, ο οποίος δεν συγκάλεσε το Συμβούλιο και δεν παρίσταται, παρόντων των μελών:

1. ....
2. ....
3. ....

Και απόντων των μελών:

1. ....
2. ....
3. ....

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, κατά τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) και του άρθρου 96 του Δ.Κ.Κ. (Ν.3463/2006, ΦΕΚ Α' 114 ).

Ο Δημοτικός σύμβουλος κ. .... εξέθεσε ότι ο ίδιος από κοινού με τους συναδέλφους του, που υπογράφουν την πρόσκληση για τη σημερινή συνεδρίαση, αποτελούντες το ένα τρίτο (1/3) των μελών του Συμβουλίου (ή το σύνολο των συμβούλων της μειοψηφίας), υπέβαλαν στις ....../201.... γραπτή αίτηση προς τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, που έλαβε αριθμό πρωτ. ....../201...., προκειμένου να συγκαλέσει το Συμβούλιο για να συζητήσει το θέμα «.....». Από την υποβολή της αίτησης παρήλθαν περισσότερες από τις προβλεπόμενες, στο Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), έξι (6) ημέρες, χωρίς ο Πρόεδρος να συγκαλέσει το Συμβούλιο, με προφανή συνέπεια, αν δεν συνεδριάσει να ματαιωθεί η συζήτηση του αναφερόμενου θέματος. Για το λόγο αυτό, οι υποβάλλοντες την αίτηση συγκατέσταν νόμιμα το Συμβούλιο, για να συζητήσει το, αναφερόμενο στην πρόσκληση θέμα.

Το Συμβούλιο λαμβάνοντας υπ' όψη τη νομιμότητα σύγκλησής του κατά τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 67 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), όπως ισχύει και σύμφωνα με τα σχετικά έγγραφα, προέβη σε συζήτηση του αναφερόμενου στην πρόσκληση θέματος, χωρίς την παρουσία του Προέδρου, όπως παρακάτω .....

..... (Ακολουθεί η περιγραφή της διαδικασίας, όπως στις λοιπές συνήθειες αποφάσεις και υπογράφουν όλα τα συμμετέχοντα στη διαδικασία μέλη).

## Παράρτημα 9

### ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΜΕ ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΟΤΑ

#### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της με αριθμ. ....../201..... συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αριθμ. Απόφασης ...../201.....

ΠΕΡΙΛΗΨΗ  
(Σχετικά με.....)

Στ..... και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα ..... του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ....., συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο ..... ύστερα από την με αριθμό πρωτ. ....../201..... έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε σε όλα τα μέλη του Συμβουλίου και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87). Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών βρέθηκαν παρόντα ..... μέλη και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το θέμα ..... της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε ότι ..... και κάλεσε το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά, προτείνοντας .....

Το Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπ' όψη την πρόταση του Προέδρου, όπως και τις διατάξεις ..... του .....

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

.....  
.....

ή

(σε περίπτωση περισσότερων προτάσεων):

.....

Μετά τον Πρόεδρο, το λόγο έλαβε ο Σύμβουλος κ. ...., που εξέθεσε ότι .....

και πρότεινε .....

Ακολούθησε ψηφοφορία στην οποία, με την πρόταση του Προέδρου, τάχθηκαν ..... μέλη του Συμβουλίου και ονομαστικά οι κ.κ. 1. ...., 2. ...., 3. ...., και με την πρόταση του φερόμενου Συμβούλου ..... μέλη και ονομαστικά οι κ.κ. 1. ...., 2. ...., 3. ....

Το Συμβούλιο μετά την αναφερόμενη διαδικασία και αφού έλαβε υπ' όψιν του και τις διατάξεις ..... του .....

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

.....  
.....  
.....

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Πρόεδρος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

## Παράρτημα 10

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗ ..... ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ  
ΣΤΙΣ ...../...../201.....

Θέμα	α/α Απόφασης	Περίληψη Απόφασης
1° .....	...../201.....	.....
2° .....	...../201.....	.....
3° .....	...../201.....	.....
4° .....	...../201.....	.....
5° .....	...../201.....	.....
6° .....	...../201.....	.....

Ο Πρόεδρος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

## Παράρτημα 11

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Στ..... σήμερα ..... του μηνός ..... του έτους 201..... ο υπογράφων .....  
Δημοτικός υπάλληλος του Δήμου ..... ανάρτησα στον πίνακα ανακοινώσεων του  
Δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου, τον πίνακα αποφάσεων του Δημοτικού  
Συμβουλίου με αριθμ. από ..... έως ....., που λήφθηκαν στη συνεδρίασή του στις ...../...../201.....,  
σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 97 παρ. 6 του ΔΚΚ, Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114).

Οι Μάρτυρες

Ο Υπάλληλος

1. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

2. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

Σημείωση: Δημοσίευση και στην ιστοσελίδα

## Παράρτημα 12

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Στ..... σήμερα ..... του μηνός ..... του έτους 201..... ο υπογράφων .....  
Δημοτικός υπάλληλος του Δήμου ..... ανάρτησα στον πίνακα ανακοινώσεων του  
Δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου, απόσπασμα από τα πρακτικά του Δημο-  
τικού Συμβουλίου που αφορά την με αριθμό ...../201....., απόφασή του σύμφωνα με τις διατάξεις του  
άρθρου 97 παρ. 6 του ΔΚΚ, Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114).

Οι Μάρτυρες

1. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

2. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

Ο Υπάλληλος

(ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

## Παράρτημα 13

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΣΤΗΝ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΟΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../.....

Αριθ. Πρωτ.: .....

ΠΡΟΣ:

Την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: «Αποστολή για έλεγχο της αριθμ. ....../201..... απόφασης  
του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου .....

Σας διαβιβάζουμε την αριθμ. ....../201..... απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα «.....» καθώς και το σχετικό αποδεικτικό δημοσίευσης και τα λοιπά έγγραφα στοιχεία για τη νόμιμη έκδοσή της, προκειμένου να προβείτε στο νόμιμο έλεγχο της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 225 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Ο Δήμαρχος

(σφραγίδα - υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο)

#### Συνημμένα:

- Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- Αποδεικτικό δημοσίευσης
- Λοιπά έγγραφα στοιχεία (π.χ. 3)

## Παράρτημα 14

### ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΙΑ ΕΛΛΕΙΨΗ ΑΠΑΡΤΙΑΣ

Πρακτικό της αριθμ. ....../201..... συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου .....

Στ..... και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα ..... του μηνός ....., του έτους ....., ημέρα ..... και ώρα ..... συνήλθε σε συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο ύστερα από την με αριθμό ....../201..... έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Παρόντος και του Δημάρχου διαπιστώθηκε ότι δεν υπάρχει απαρτία κατά τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 96 του ΔΚΚ, Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114), δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών βρέθηκαν παρόντα ..... και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

##### Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

##### Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Μετά την διαπίστωση της έλλειψης απαρτίας ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου έλυσε τη συνεδρίαση.

#### Ο Δήμαρχος

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

#### Τα Μέλη

1. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)
2. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)
3. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 15

### ΤΟΠΙΚΕΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

#### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ ΤΟΠΙΚΩΝ / ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ...../...../201.....  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ..... Αριθ. Πρωτ.: .....  
ΝΟΜΟΣ ..... Βαθμός προτεραιότητας: *ΕΠΕΙΓΟΝ*  
ΔΗΜΟΣ .....  
ΤΟΠΙΚΗ / ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ .....  
..... ΠΡΟΣ:  
Ταχ. Δ/ση ..... Αποδέκτες  
Ταχ. Κώδικας: ..... (μέλη Συμβουλίου Τοπικής / Δημοτικής  
Κοινότητας, όπως ο πίνακας διανομής)  
Πληροφορίες: .....  
Τηλέφωνο: .....  
Fax: ..... ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:  
E-mail:/.....@.....gr 1. κ. Δήμαρχο  
2. .... Υπάλληλο του Δήμου  
(ο οποίος τηρεί τα πρακτικά)

#### ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση Σύγκλησης Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας»

Καλείστε να προσέλθετε στη συνεδρίαση της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας, που θα πραγματοποιηθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ....., του Δήμου ....., την ..... του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ..... για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα συνημμένα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας  
(ονοματεπώνυμο)

#### Συνημμένα:

■ Πίνακας θεμάτων ημερήσιας διάταξης.

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Προϊστάμενος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

Σημείωση: Σχετικό άρθρο 88 Ν.3852/2011

## Παράρτημα 16

ΠΙΝΑΚΑΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ....., ΣΤΙΣ ...../...../.....  
ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ....../...../..... ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Θέμα 1<sup>ο</sup>: .....

Εισηγητής: .....

Θέμα 2<sup>ο</sup>: .....

Εισηγητής: .....

Αποδέκτες Πίνακα Διανομής:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

## Παράρτημα 17

### ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../.....

Αριθ. Πρωτ.: .....

ΤΟΠΙΚΗ / ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ

.....

ΠΡΟΣ:

1. κ. Δήμαρχο

2. κ. Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου

#### ΘΕΜΑ: «Διαβίβαση Απόφασης Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας»

Σας διαβιβάζουμε αντίγραφο της με αριθ. πρωτ. ....../201..... απόφασης της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ..... που ελήφθη στη συνεδρίαση της ...../..... και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 & 84 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Ο Πρόεδρος της Τοπικής / Δημοτικής  
Κοινότητας  
(ονοματεπώνυμο)

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Εξουσιοδοτημένος Υπάλληλος  
(ή Προϊστάμενος)  
(σφραγίδα - υπογραφή)

Σημείωση: Βλέπε άρθρα 83, παρ.5 και 84, παρ.10 του Ν.3852/2010

## Παράρτημα 18

### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ..... ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ .....

Πρακτικό της με αριθμό ...../201..... συνεδρίασης Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας του Δήμου  
....., της ..... του μηνός ....., έτους 201.....

Στ....., σήμερα ..... του μηνός ....., του έτους 201....., ημέρα .....  
και ώρα ..... το συμβούλιο της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ..... του Δήμου  
..... συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων της Το-  
πικής / Δημοτικής Κοινότητας ....., ύστερα από την με αριθμό πρωτ.: ...../201.....  
έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που επιδόθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων  
81 - 88 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), στο Δήμαρχο και στο Συμβούλιο της Τοπικής / Δημοτικής Κοι-  
νότητας και δημοσιεύθηκε στο χώρο ανακοινώσεων του γραφείου Τύπου της Τοπικής / Δημοτικής  
Κοινότητας.

Διαπιστώθηκε πως υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών βρέθηκαν παρόντα  
..... και ονομαστικά οι:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

#### ΑΠΟΧΩΡΗΣΑΝΤΕΣ

1. ....  
(αποχώρησε μετά την αριθμ. ..../..... απόφαση)
2. ....  
(αποχώρησε μετά την αριθμ. ..../..... απόφαση)

Παρόντος και του Δημοτικού Υπαλλήλου κ. ...., για την τήρηση των πρακτι-  
κών της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 1ο θέμα της ημερήσιας διά-  
ταξης εξέθεσε ότι: .....

Το μέλος του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ζήτησε το λόγο και ανέφερε ότι:  
..... και πρότεινε .....

Ο Πρόεδρος κάλεσε το Συμβούλιο της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας να αποφασίσει σχετικά, προ-

τείνοντας ..... Το Συμβούλιο της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας, αφού έλαβε υπ' όψη τις διατάξεις των άρθρων 81, 82, 83 και 84 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), τον Κανονισμό Λειτουργίας του και τις προτάσεις του Προέδρου και του Συμβούλου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ  
(ομόφωνα ή κατά πλειοψηφία)

.....  
.....  
.....

Μειοψήφησαν οι Σύμβουλοι της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας κ.κ. ...., .....  
....., που συντάχθηκαν με την αναφερόμενη πρόταση του κ. ....

Η παραπάνω απόφαση πήρε α/α ...../201.....

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

## Παράρτημα 19

### ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΜΕ ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

#### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της ...../201..... συνεδρίασης του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ..... του Δήμου .....

Αριθμ. Απόφασης ...../201.....

ΠΕΡΙΛΗΨΗ  
(Σχετικά με.....)

Στ..... και στην αίθουσα συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ..... του Δήμου ....., συνήλθε σήμερα στις ....., του μηνός ....., του έτους 201....., ημέρα ..... και ώρα ....., σε δημόσια συνεδρίαση το Συμβούλιο της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ..... του Δήμου ....., ύστερα από την με αριθμ. .... έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, που επιδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 87 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), στο Δήμαρχο και στους Συμβούλους της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας και αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων του γραφείου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας.

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών βρέθηκαν παρόντα στη συνεδρίαση ..... μέλη και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το ..... θέμα της ημερήσιας διάταξης εξέθεσε ότι: ..... /..... και πρότεινε .....

Το μέλος του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας κ. ...., αφού ζήτησε το λόγο πρότεινε .....

Το Συμβούλιο της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπ' όψη τις προτάσεις που έγιναν, όπως και τις διατάξεις ..... του .....

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ  
(ομόφωνα ή κατά πλειοψηφία)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Σε περίπτωση λήψης απόφασης κατά πλειοψηφία, αναφέρονται ονομαστικά τα μέλη που τάχθηκαν με τη μειοψηφούσα πρόταση).

Ο Πρόεδρος	Τα Μέλη
	1.
	2.
(ονοματεπώνυμο)	3.

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Πρόεδρος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

## Παράρτημα 20

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΗΣ ...../...../201.....

Θέμα	α/α Απόφασης	Περίληψη Απόφασης
1 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
2 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
3 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
4 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
5 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
6 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου  
της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 21

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Σήμερα ..... του μηνός..... του έτους 201....., ο υπογράφων ..... Δημοτικός υπάλληλος του Δήμου ..... ανάρτησα στον πίνακα ανακοινώσεων του γραφείου του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας ....., όπως επίσης και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος ..... καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου, τον πίνακα αποφάσεων του Συμβουλίου της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας με αριθμ. .... από ..... έως ....., που λήφθηκαν στη συνεδρίασή του στις ...../...../201....., σύμφωνα με τα άρθρα 83 παρ. 5 και 84 του Ν.3852/2010.

Οι Μάρτυρες

Ο Υπάλληλος

1. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

2. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

Σημείωση: Σχετικά άρθρα 81 - 83 Ν.3852/2010

## Παράρτημα 22

### ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

...../...../.....

Αριθ. Πρωτ.: .....

ΔΗΜΟΣ .....

ΠΡΟΣ: ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΠΙΚΗΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ

Κ. ....

ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ .....

Δήμαρχο .....

**ΘΕΜΑ: «Διαβίβαση αποσπάσματος πρακτικών του Συμβουλίου  
της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας .....**»

Σας διαβιβάζουμε απόσπασμα πρακτικών του Συμβουλίου Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας κατά την ..... συνεδρίασή του στις ...../...../201..... που περιλαμβάνει όλες τις αποφάσεις που λήφθηκαν ξεχωριστά (α/α απόφασης από.... έως ....), μαζί με το αντίγραφο του αποδεικτικού δημοσίευσης του σχετικού πίνακα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 83 του Ν.3852/2010 και 132 του ΔΚΚ Ν.3463/2006.

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της  
Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

#### Συνημμένα:

- Απόσπασμα πρακτικών Συμβουλίου Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας
- Αντίγραφο αποδεικτικού δημοσίευσης
- Λοιπά έγγραφα στοιχεία

## Παράρτημα 23

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ / ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

#### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση σύγκλησης Οικονομικής Επιτροπής/ Επιτροπής Ποιότητας Ζωής»

Καλείστε να προσέλθετε στη δημόσια συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής που θα διεξαχθεί στο Δημοτικό κατάστημα την ..... του μηνός ..... έτους 201....., ημέρα ..... και ώρα ..... για τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα συνημμένα θέματα της ημερήσιας διάταξης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 5 Ν.3852/2010.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής /  
Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

#### Συνημμένα:

- Πίνακας θεμάτων ημερήσιας διάταξης\*
- Αντίγραφο αποδεικτικού δημοσίευσης
- Λοιπά έγγραφα στοιχεία

**Σημείωση:** \* Για τον πίνακα θεμάτων ημερήσιας διάταξης βλέπε το σχετικό σχέδιο που επισυνάπτεται στην πρόσκληση Δημοτικού Συμβουλίου και για δημοσίευση βλέπε σχέδιο δημοσίευσης αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου.

## Παράρτημα 24

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗΣ ΜΑΤΑΙΩΘΕΙΣΑΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση επανάληψης ματαιωθείσας συνεδρίασης  
Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής»

Μετά την ματαίωση της κατά την ..... και ....., συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, ύστερα από την υπ' αριθμ. ...., πρόσκληση συνεδρίασης, επειδή δεν υπήρξε απαρτία, καλείσθε να προσέλθετε σε νέα δημόσια συνεδρίαση την .....η του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ....., στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού καταστήματος, με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης που περιέχονται στην αρχική πρόσκληση.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής /  
Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

## Παράρτημα 25

### ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ

#### ΑΙΤΗΣΗ

Προς τον Πρόεδρο της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής  
Του Δήμου .....

Οι υπογράφοντες, μέλη της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, του Δήμου  
....., αποτελούντες το 1/3 του συνολικού αριθμού των μελών της (ή το σύνολο των  
συμβούλων της μειοψηφίας), έχοντας υπ' όψη τις διατάξεις των άρθρων 67 παρ. 2 και 75 παρ. 5 του  
Ν.3852/2010, ζητάμε να συγκαλέσετε Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, το αργότερο  
σε έξι (6) ημέρες μετά την υποβολή της παρούσας, για συζήτηση και απόφαση στο παρακάτω θέμα:  
«.....».

...../...../201.....

Τα Μέλη της Οικονομικής  
Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

1. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)
2. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)
3. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Αν η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής δε συγκληθεί στον καθοριζόμενο χρόνο, συνέρχεται μετά από πρόσκληση των αιτούντων και αποφασίζει για το συγκεκριμένο θέμα.

## Παράρτημα 26

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΣΕ ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ ή ΑΝΤΙΚΛΗΤΟ ΑΥΤΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....

«Αποδεικτικό Επίδοσης Πρόσκλησης Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής»

Σήμερα ....., ημέρα ..... και ώρα ..... ο υπογράφων υπάλληλος .....  
της Υπηρεσίας ....., παρέδωσα προσωπικά στον κ. ...., μέλος της  
Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου ..... (ή αντίκλητο  
του Δημοτικού συμβούλου και μέλους της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής κ.  
..... κατά δήλωση του συμβούλου) την πρόσκληση σύγκλησης της Οικονο-  
μικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, με αριθμ. πρωτ. .... /201.....

Ο Υπάλληλος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

Ο Παραλαβών

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

**Σημείωση:** Βλέπε άρθρα 67 παρ. 4 και 75 του Ν. 3852/2010 σχετικά με την επίδοση και τη δημοσί-  
ευση της πρόσκλησης

## Παράρτημα 27

### ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Πρακτικό της με αριθμό ...../201..... συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου ....., της ..... του μηνός ....., έτους 201.....

Στ....., σήμερα ..... ημέρα ..... και ώρα ..... η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής του Δήμου ..... συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα, ύστερα από την με αριθμό πρωτ. .... /201..... έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67 παρ. 4 και 75, του Ν.3852/2010, όπως ισχύει.

Διαπιστώθηκε πως υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών παραβρέθηκαν στη συνεδρίαση ..... και ονομαστικά οι:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Παρόντες στη συνεδρίαση, ο αρμόδιος για το ..... θέμα κ. ...., και επίσης η δημοτική υπάλληλος κ. ...., για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής εισηγούμενος το ..... θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε ότι: ..... και έδωσε το λόγο στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο κ. ...., που ανέφερε ότι:.....

Ο Πρόεδρος πρότεινε να ληφθεί σχετική απόφαση, επειδή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010, την αρμοδιότητα για το θέμα έχει η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση και η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής αφού έλαβε υπ' όψιν της την πρόταση του Προέδρου και την τοποθέτησή του....., καθώς και τις αναφερόμενες διατάξεις:

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

(ομόφωνα ή κατά πλειοψηφία)

.....  
Η παρούσα απόφαση πήρε α/α ...../201.....

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

## Παράρτημα 28

### ΤΥΠΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΧΩΡΙΣ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ

Πρακτικό της με αριθμό ...../201..... συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου ....., της ..... του μηνός ....., έτους 201.....

Στ....., σήμερα ..... ημερά ..... και ώρα ..... η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής του Δήμου ..... συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα, ύστερα από την με αριθμό πρωτ....., πρόσκληση των Δημοτικών Συμβούλων και μελών της κ.κ. 1. ...., 2. ...., 3. ...., αποτελούντων το ένα τρίτο (1/3) των μελών της ή ο Δήμαρχος, που επιδόθηκε σε όλα τα μέλη και στον Πρόεδρο, ο οποίος δεν συγκάλυψε την Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και δεν παρίσταται, παρόντων των μελών:

1. ....

2. ....

3. ....

Και απόντων των μελών:

1. ....

2. ....

3. ....

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία κατά τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 1 του Ν.3852/2010.

Το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Δημοτικός Σύμβουλος κ. .... εξέθεσε ότι ο ίδιος από κοινού με τους συναδέλφους του που υπογράφουν την πρόσκληση για τη σημερινή συνεδρίαση, αποτελούντες το ένα τρίτο (1/3) των μελών της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής ή ο Δήμαρχος, υπέβαλαν στις ...../...../201..... γραπτή αίτηση προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής, που έλαβε αριθμ. πρωτ. ..../201....., προκειμένου να συγκαλέσει συνεδρίαση για συζήτηση του θέματος «.....».

Επειδή ο Πρόεδρος δεν συγκάλυψε την Επιτροπή στην καθοριζόμενη, από τον Ν.3852/2010, προθεσμία των έξι (6) ημερών, από την υποβολή της αίτησης, προχωρήσαμε νόμιμα στη σύγκλησή της για συζήτηση του αναφερόμενου στην πρόσκληση θέματος.

Η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, λαμβάνοντας υπ' όψη τη νομιμότητα σύγκλησής της κατά τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 2 και 75 παρ. 5 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν και σύμφωνα με τα σχετικά έγγραφα, προέβη σε συζήτηση του αναφερόμενου στην πρόσκληση θέματος, χωρίς την παρουσία του Προέδρου, όπως παρακάτω .....

..... (Ακολουθεί η περιγραφή της διαδικασίας όπως στις λοιπές συνήθειες αποφάσεις και υπογράφουν όλα τα συμμετέχοντα στη διαδικασία μέλη).

## Παράρτημα 29

### ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΜΕ ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

#### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από τα πρακτικά της ...../201... συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου .....

Αριθμ. Απόφασης ...../201.....

ΠΕΡΙΛΗΨΗ  
(Σχετικά με.....)

Στ....., σήμερα ..... του μηνός ..... 201....., ημέρα ..... και ώρα ..... συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση στο Δημοτικό κατάστημα η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής του Δήμου ..... ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. ....../201..... έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 4 και 75 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν.

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών βρέθηκαν παρόντα ..... μέλη και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Παρόντες στη συνεδρίαση ο αρμόδιος για το θέμα ..... χωρίς δικαίωμα ψήφου και η δημοτική υπάλληλος κ. .... για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το αναφερόμενο στην περιληψη θέμα με αριθμ. .... στην ημερήσια διάταξη, εξέθεσε ότι ..... και κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής να αποφασίσει σχετικά, προτείνοντας .....

Η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπ' όψη του την πρόταση του Προέδρου της, όπως και τις διατάξεις ..... του .....

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

.....  
.....

ή  
(σε περίπτωση περισσότερων προτάσεων):

.....

Μετά τον Πρόεδρο, το λόγο έλαβε το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής κ. ...., που εξέθεσε ότι ..... και πρότεινε .....

Ακολούθησε ψηφοφορία, στην οποία με την πρόταση του Προέδρου, τάχθηκαν ..... μέλη και ονομαστικά οι κ.κ. 1. ...., 2. ...., 3. ...., και με την πρόταση του κ. .... μέλη και ονομαστικά οι κ.κ. 1. ...., 2. ...., 3. ....

Η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής μετά την αναφερόμενη διαδικασία και αφού έλαβε υπ' όψη και τις διατάξεις ..... του .....

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

.....

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Πρόεδρος  
(σφραγίδα - υπογραφή)

## Παράρτημα 30

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ  
ΚΑΤΑ ΤΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΗΣ ...../...../201.....

Θέμα	α/α Απόφασης	Περίληψη Απόφασης
1 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
2 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
3 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
4 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
5 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....
6 <sup>ο</sup> .....	...../201.....	.....

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής  
Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 31

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Σήμερα ..... του μηνός..... του έτους 201....., ο υπογράφων ..... Δημοτικός υπάλληλος του Δήμου ..... ανάρτησα στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου, τον πίνακα αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής με αριθμ. από ..... έως ....., που ελήφθησαν στη συνεδρίασή της στις ...../...../201....., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 10 του Ν.3852/2010, όπως ισχύουν.

Οι Μάρτυρες

Ο Υπάλληλος

1. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

2. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

Σημείωση: Δημοσίευση και στην ιστοσελίδα

## Παράρτημα 32

### ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Στ....., σήμερα .... του μηνός ..... του έτους 201....., ο υπογράφων ..... Δημοτικός υπάλληλος του Δήμου ..... ανάρτησα στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου, τον πίνακα αποφάσεων της Τοπικής / Δημοτικής Κοινότητας με αριθμ. από από ..... έως ....., που ελήφθησαν στη συνεδρίασή της στις ...../...../201....., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 132 παρ. 5 του Ν. 3463/2006 και 83 παρ. 5 του Ν.3852/2010.

Οι Μάρτυρες

Ο Υπάλληλος

1. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

(ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

2. (ονοματεπώνυμο)  
(υπογραφή)

Σημείωση: Δημοσίευση και στην ιστοσελίδα

## Παράρτημα 33

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΟΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....

...../...../.....

Αριθ. Πρωτ.: .....

ΠΡΟΣ:

Την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ

Δ/ση .....

Νομού .....

ΘΕΜΑ: «Αποστολή για έλεγχο της υπ' αριθμ. ....../201..... απόφασης  
της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου .....

Σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθμ. ....../201... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής με θέμα «.....» όπως και το σχετικό αποδεικτικό δημοσίευσής της και τα λοιπά έγγραφα στοιχεία για τη νόμιμη έκδοσή της, προκειμένου να προβείτε στο νόμιμο έλεγχό της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 225 του Ν. 3852/2010.

Ο Δήμαρχος

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

#### Συνημμένα:

- Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής
- Αποδεικτικό δημοσίευσης
- Λοιπά έγγραφα στοιχεία (π.χ. 3)

## Παράρτημα 34

### ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ / ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΓΙΑ ΕΛΛΕΙΨΗ ΑΠΑΡΤΙΑΣ

Πρακτικό της αριθμ. ....../201..... συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου .....

Στ..... και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα ..... του μηνός ....., του έτους ....., ημέρα ..... και ώρα ..... συνήλθε σε συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, ύστερα από την με αριθμό ....../201..... έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 4 και του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν.

Παρόντος και του Δημάρχου, διαπιστώθηκε ότι δεν υπάρχει απαρτία κατά τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 96 του ΔΚΚ, Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α'114), δεδομένου ότι σε σύνολο ..... μελών βρέθηκαν παρόντα ..... και ονομαστικά:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....
3. ....

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ....
2. ....

(οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα)

Μετά την διαπίστωση της έλλειψης απαρτίας ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής / Επιτροπής Ποιότητας Ζωής έλυσε τη συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος

(σφραγίδα - υπογραφή)  
(ονοματεπώνυμο)

Τα Μέλη

1. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

2. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

3. (ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Παράρτημα 35

### ΔΗΜΑΡΧΟΣ

#### ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΕ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

#### ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος .....

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», περί ανάκλησης του Αντιδημάρχου
2. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Αναθέτει την υπογραφή με εντολή του, συγκεκριμένων εγγράφων και πιστοποιητικών, πλην χρηματικών ενταλμάτων, εξουσιοδοτώντας τους παρακάτω:

1. Αναθέτει στον κ. .... (ιδιότητα) την υπογραφή των εξής εγγράφων και πιστοποιητικών:

α. ....

β. ....

2. Αναθέτει στον κ. .... (ιδιότητα) την υπογραφή των εξής εγγράφων και πιστοποιητικών:

α. ....

β. ....

Ο Δήμαρχος

(ονοματεπώνυμο - υπογραφή)

## Πηγές

- > Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') «Κύρωση Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων»
- > Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- > Εγκύκλιοι Υπουργείου Εσωτερικών